استمارة طلب اوامر (ادارية ، جامعية، وزارية،) اضبارة شخصية

اسم الدائرة :-

اسم الكلية :- **تاريخ الاستحقاق/**

يرجى تزويدنا بالاتي :

١-عنوان الكتاب

٢- تاريخ الكتاب

٣- رقم الكتاب

٤- عدد الاوراق المطلوبة

٥- اسم طالب الكتاب

٦- المديرية او القسم

٦- التوقيع

٧- تاريخ الطلب

- **ملاحظة : العدد الاقصى للكتب المستنسخة خمسة كتب فقط**

عميد كلية الاداب **معاون العميد الاداري** **معاون العميد العلمي**