

- ٤- حدد الخلية او الخلايا التي تريد اضافة تظليل لها او ازلته منها وانقر الزر التظليل shading واختر لون التظليل ، او اختر بلا لون no color لازالة التظليل .
- ٥- حدد الخلية او الخلايا التي تريد اضافة حدود لها او ازلتها منها ، وانقر الزر حدود Borders واختر الحدود المناسبة ، او اختر بلا حدود no Border لازالة الحدود .
- ٦- انقر التبويب تخطيط Layout واستخدم الادوات المتوفرة لحذف او اضافة صفوف او أعمدة ، وتعيين ابعاد الصفوف والأعمدة ومحاذاة النص واتجاهه ( عمودي او افقي ) والهوامش .

#### ٤-٢) تبويب ( مجموعة ) رسومات توضيحية Illustrations :-

ت	الايغاز ( الايقونة ) ووظيفته
١	Picture :- اضافة صورة.
٢	Clip Art :- قصاصة ورقية.
٣	Shapes :- اشكال تلقائية.
٤	SmartArt :- مخططات توضيحية.
٥	Screenshot :- لقطة شاشة (اخذ جزء من صورة للنافذة المفتوحة للمستخدم).

#### ادراج صورة :-

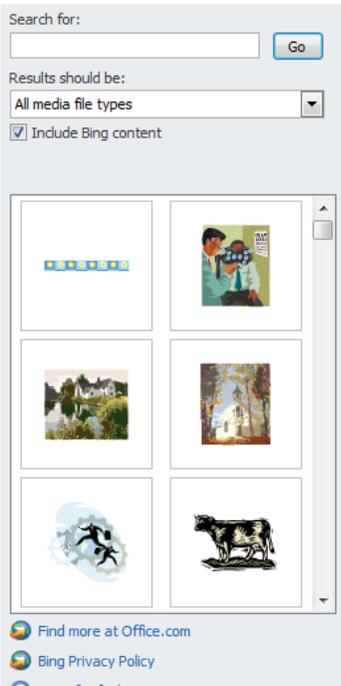


- لقيام بادراج صورة او قصاصة ورقية او أشكال تلقائية ..... الخ ضمن تبويب رسومات توضيحية يتم كما يأتي :-
- ١- انقر ضمن المستند في المكان الذي تريد وضع الصورة فيه .
- ٢- من القائمة ادراج insert وضمن تبويب رسومات توضيحية انقر الزر صورة picture لتحصل على مربع الحوار ادراج صورة insert picture
- ٣- انتقل الى المجلد الذي يتضمن الصورة المطلوبة ، واختر ملف الصورة .
- ٤- لتغيير حجم الصورة انقر على الصورة ثم اسحب احد مقابض تغيير الحجم لتعديل الحجم حسب الحاجة
- ٥- و لاقصاص الصورة او تعديلها او تطبيق مؤثرات فنية او تغيير التباين والالوان وتدوير الصورة ..... الخ يتم من خلال النقر على الصورة المطلوبة لتحديدها وتفعيل التبويب أدوات الصورة ، تنسيق picture tools, format .



## لأدراج قصاصة ورقية :-

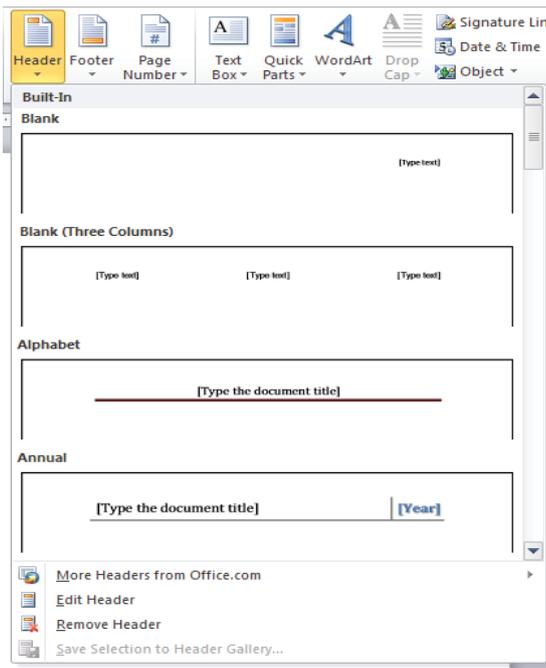
- 1- انقر على المستند في المكان الذي تريد وضع القصاصه فيه .
- 2- من قائمة ادراج insert في مجموعة رسومات توضيحية Illustrations انقر الاداة قصاصة فنية Clip Art .
- 3- ضمن الجزء قصاصة ورقية انقر الزر go انتقال .
- 4- ضمن قائمة النتائج انقر القصاصه الفنية التي تريد اضافتها الى الصفحة .
- 5- عندما تصبح الصورة ضمن المستند ،يمكنك تغيير قياسها او تدويرها بحيث تناسب موقعها من الصفحة .
- 6- استخدم الادوات المتوفرة في الشريط ادوات الصورة ، تنسيق ، picture tools , format لتعديل الصورة حسب الحاجة .



## ٣-٤)تبويب راس وتذييل الصفحة Header &Footer

ت	الايغاز ( الايقونة ) ووظيفته
١	Header :- الراس
٢	Footer :- التذييل
٣	Page number :- ارقام للصفحات .

## لأنشاء رأس وتذييل :-



- 1- ضمن قائمة ادراج insert ، انقر الاداة الراس header الموجودة في المجموعة راس وتذييل header & footer .
- 2- انقر على العنصر المناسب من المعرض والذي يحقق ما تريد .
- 3- في حال وجود اماكن مخصصة ضمن منطقة راس الصفحة ، انقر على اي منها وادخل المعلومات المناسبة .
- 4- انقر الاداة تذييل footer وانقر على العنصر المناسب من المعرض والذي يحقق ما تريد ثم ادخل معلومات التذييل المناسبة .
- 5- انقر الزر اغلاق الراس والتذييل close header and footer الموجود في الشريط ادوات الراس والتذييل ، تصميم header & footer design للعودة الى الجزء الاساسي من الصفحة .
- 6- اذا اردت تعديل محتويات الراس والتذييل ، انقر مرتين على اي منهما لتفعيل منطقة الراس او التذييل ، ثم قم بالتغييرات المناسبة .