٤- حدد الخلية او الخلايا التي تريد اضافة تظليل لها او از الته منها وانقر الزر التظليل shading واختر لون التظليل ، او اختر بلا لون no color لاز الة التظليل .
٥- حدد الخلية او الخلايا التي تريد اضافة حدود لها او از التها منها ، وانقر الزر حدود Shading واختر التلاليل ، او اختر بلا لون no color لاز الة التظليل .
٥- حدد الخلية او الخلايا التي تريد اضافة حدود لها او از التها منها ، وانقر الزر حدود Shading واختر التلاليل ،
٥- حدد الخلية او الخلايا التي تريد اضافة حدود لها او از التها منها ، وانقر الزر حدود shading واختر الحدود المناسبة ، او اختر بلا حدود العلي التي تريد اضافة حدود لها او از التها منها ، وانقر الزر حدود shading واختر الحدود الحدود المناسبة ، او اختر بلا حدود المناسبة ، او اختر بلا حدود المناسبة ، او اختر بلا حدود العام الاز الة الحدود .

۲-٤) تبويب (مجموعة) رسومات توضيحية Illustrations :-الايعاز (الايقونة) ووظيفته ت Picture: - أضافة صورة. 1 Clip Art: - قصاصة ورقية. ۲ Shapes SmartArt Screenshot Clip Shapes: - اشكال تلقائية. Picture ٣ Art SmartArt: - مخططات توضيحية. ٤ Screenshot: - لقطة شاشة (اخذ جزء من صورة للنافذة Illustrations المفتوحة للمستخدم).

ادراج صورة :-



للقيام بادراج صورة او قصاصة ورقية او أشكال تلقائية الخ ضمن تبويب رسومات توضيحية يتم كما ياتي :- ١ ـ انقر ضمن المستند في المكان الذي تريد وضع الصورة فيه . ٢- من القائمة ادراج insert وضمن تبويب رسومات توضيحية انقر الزر صورة picture لتحصل على مربع الحوار ادراج صورة insert picture ٢- انتقل الى المجلد الذي يتضمن الصورة المطلوبة ، واختر ملف الصورة . ٤ - لتغيير حجم الصورة انقر على الصورة ثم اسحب احد مقابض تغيير الحجم لتعديل الحجم حسب الحاجة ٥- و لاقصاص الصورة او تعديلها او تطبيق مؤثرات فنية او تغيير التباين والالوان وتدوير الصورة الخ يتم من خلال النقر على الصورة المطلوبة لتحديدها وتفعيل التبويب أدوات الصورة ، تنسيق format . w 🚽 🤊 - U 🎽 = Home Insert Page Layout Compress Pictures Picture Border * 🔄 Bring Forward 🐐 📮 Align 🛪 Height: 13.55 cm X 🖳 Send Backward - 🔁 Group Change Picture Picture Effects * 👻 🐺 Picture Layout * 🛛 Position 🛛 Wrap * Text * 🏠 Selection Pane 🍙 Rotate * Remove Corrections Color Artistic Crop 🔤 Width: 9.55 cm 🗘 * Effects * 🙀 Reset Picture • Background

كلية التربية الاساسية / قسم علوم حاسبات / اعداد م. رئيس مبرمجين جنان محي حمدان / اشراف د.سهى حسين

Go	لأدراج قصاصة ورقية :- ١ - انقر على المستند في المكان الذي تريد وضع القصاصة فيه . ٢ - من قائمة ادراج insert في مجموعة رسومات توضيحية Illustrations انقر
	الأداة قصاصة فنية Clip Art .
	 ٢- صمن الجرء فصاصلة ورقية الفر الرر go النفال . ٤- ضمن قائمة النتائج انقر القصاصة الفنية التي تريد اضافتها الى الصفحة . ٥- عندما تصبح الصورة ضمن المستند ، يمكنك تغيير قياسها او تدويرها بحيث تناسب من قصاصية المي قياسية الى المعنونية المستند .
	تناسب موقعها من الصفحة . ٦- استخدم الادوات المتوفرة في الشريط ادوات الصورة ، تنسيق , picture tools format لتعديل الصورة حسب الحاجة .



Search for:

Header & Footer)تبويب راس وتذليل الصفحة Header & Footer

	الايعاز (الايقونة) ووظيفته	ت
#	Header - الراس	١
Header Footer Page	Footer:- التذييل	۲
Header & Footer	Page number :- ارقام للصفحات .	٣

لأنشاء رأس وتذليل :-

8

00 00 00

000

00 00 00

°.

hooder when it is in the instant - I while when it is
الموجودة في المجموعة راس وتذليل header &footer .
٢- انقر على العنصر المناسب من المعرض والذي يحقق ما تريد .
٣- في حال وجود اماكن مخصصة ضمن منطقة راس الصفحة ،
انقر على اي منها وادخل المعلومات المناسبة .
٤- انقر الاداة تذليل footer وانقر على العنصر المناسب من
المعرض والذي يحقق ما تريد ثم ادخل معلومات التذييل المناسبة .
٥- انقر الزر اغلاق الراس والتذييل close header and footer
الموجود في الشريط ادوات الراس والتذييل ، تصميم header
footer design& للعودة الى الجزء الاساسي من الصفحة .
٦- اذا اردت تعديل محتويات الراس والتذييل ، انقر مرتين على اي
منهما لتفعيل منطقة الراس او التذييل ، ثم قم بالتغيير ات المناسبة .

_%___%___%___%___%___%___%___%___%___%___%___%

				💧 A 📃 🌛 Signa	ture l
		#		🔍 📃 🛐 Date i	8. Tim
Head	ler Footer	Page Number *	Text Quick Wo Box Parts *	rdArt Drop Cap - Mag Object	t -
Buil	lt-In				-
Blar	nk				
				[Type text]	
Blan	n <mark>k (Th</mark> ree C	olumns)			_
	[Type text]		[Type text]	[Type text]	
1					
Alph	abet		Type the document title		ו
Alph	ual		[Type the document title]		
Alph	ual	pe the docum	[Type the document title] nent title]	[Year]	
Alph	ual 	pe the docum	[Type the document title] nent title]	[Year]	
Alph Ann Son	ual	pe the docum aders from C der	[Type the document title] nent title]	[Year]	
Alph Ann Ann S	ual <u>I</u> Ty <u>More Heat</u> <u>Edit Heato</u> <u>Remove H</u>	pe the docum aders from C der Header	[Type the document title] nent title])ffice.com	[Year]	

<u>%_%_%_</u>%__

 كلية التربية الاساسية / قسم علوم حاسبات / اعداد م. رئيس مبرمجين جنان محي حمدان / اشراف د.سهى حسين