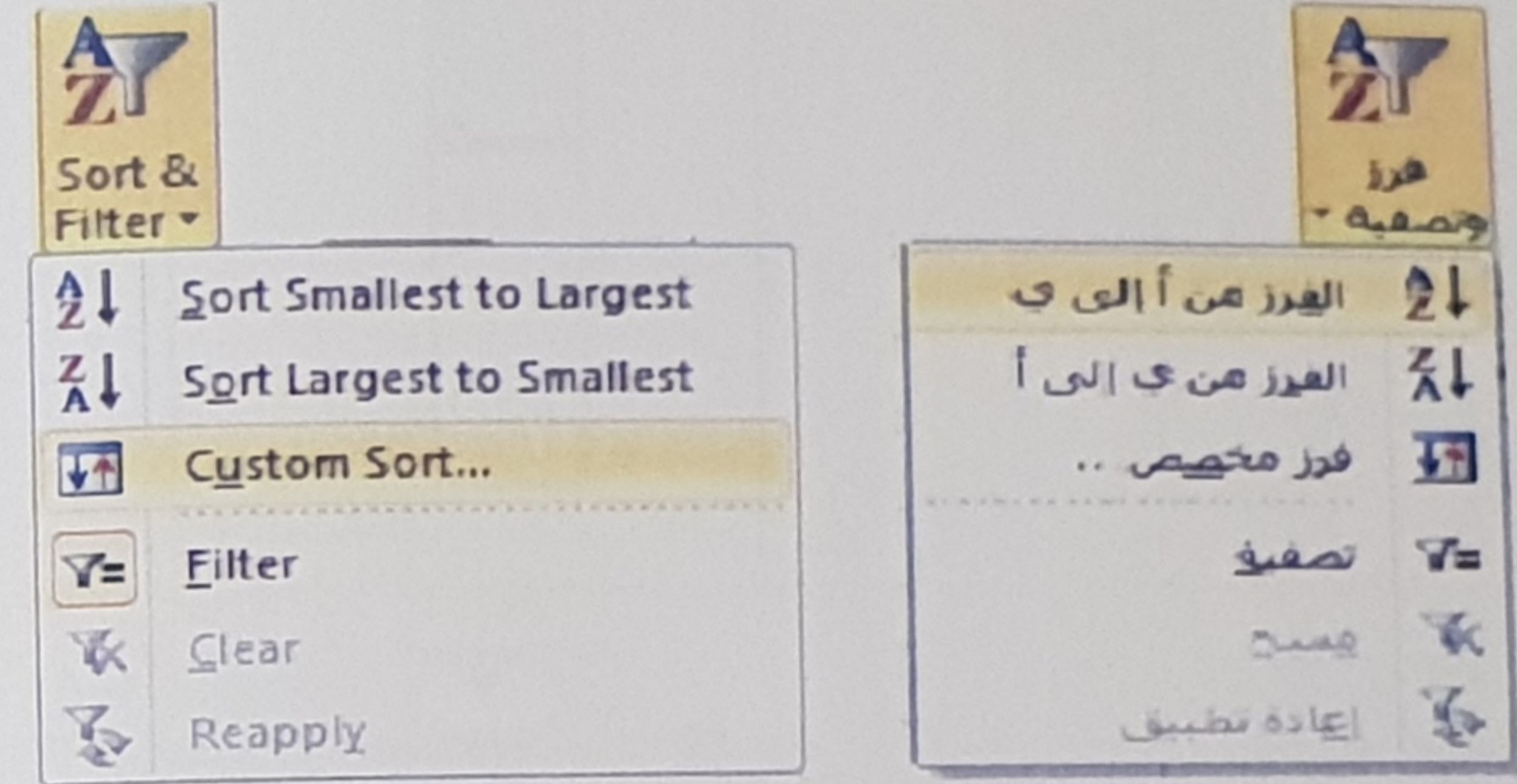


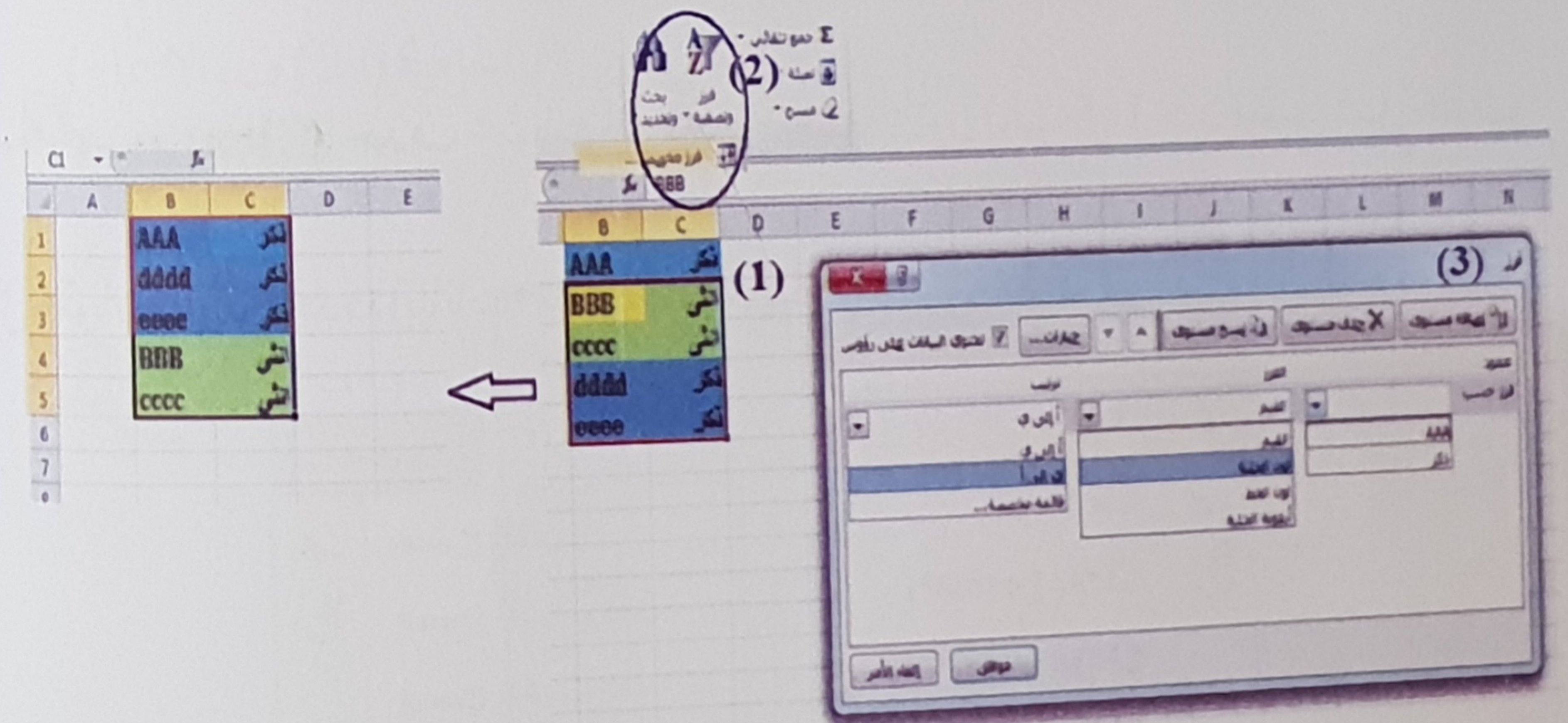
- فرز وتصفية Sort & Filter: يتم الفرز حسب الأرقام والأحرف تصاعدياً أو تنازلياً، ويمكن كذلك تصفية عمود حسب قيمة محددة. الشكل (1-54).



الشكل (1-54) فرز وتصفية

مثال (18) فرز مخصص: يتم فرز الخلايا حسب القيمة أو الحروف الأبجدية أو اللون. تحديد نطاق البيانات (الخلايا).

- من فرز وتصفية Sort & Filter انقر على فرز مخصص. الشكل (1-55).

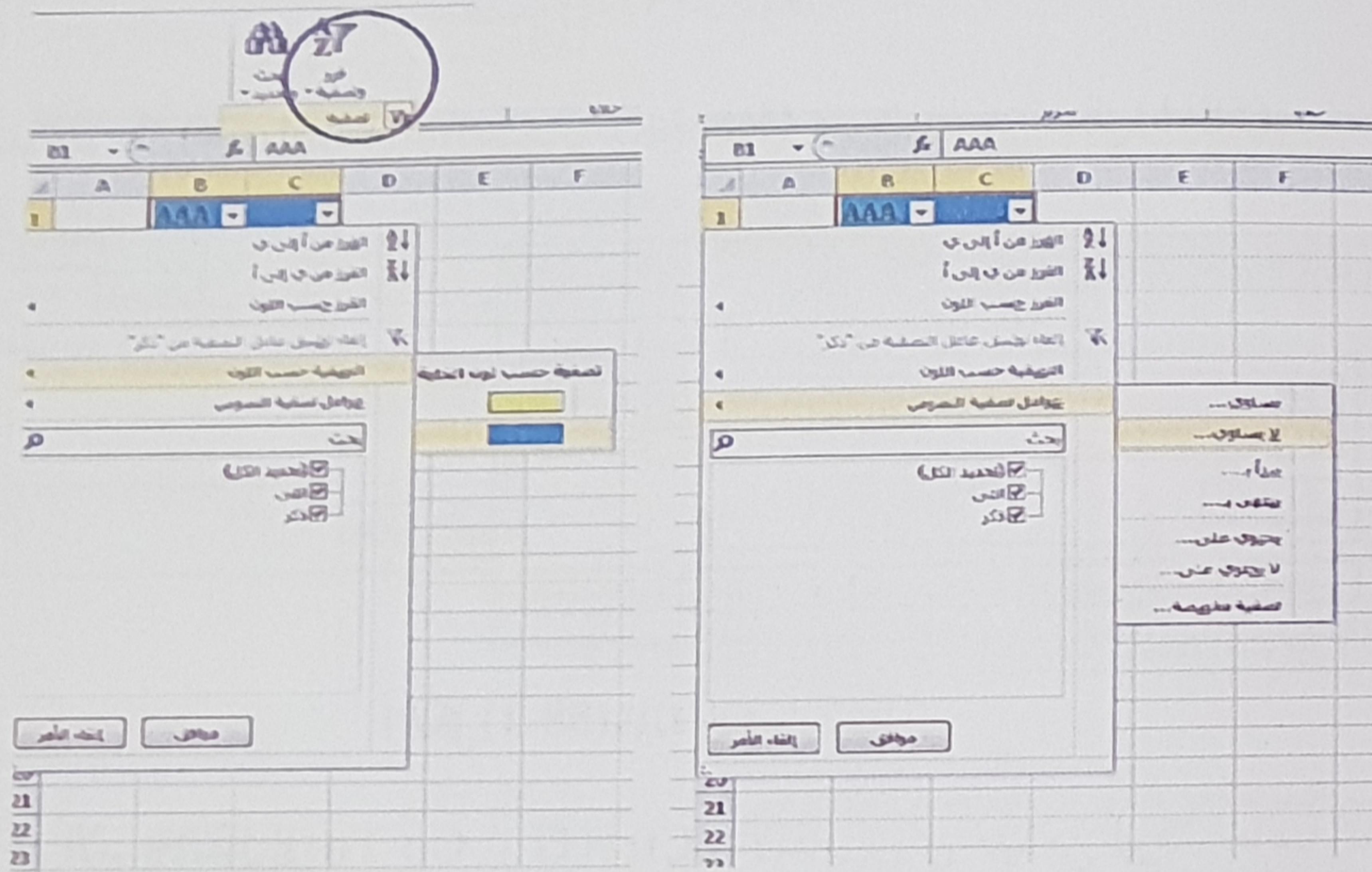


الشكل (1-55) فرز مخصص

مثال (19) تصفية: يتم فرز الخلايا حسب اللون أو علاقة المقارنة أو متغيرات حرفية. تحديد نطاق البيانات (الخلايا).

- من فرز وتصفية Sort & Filter انقر على تصفية. الشكل (1-56).

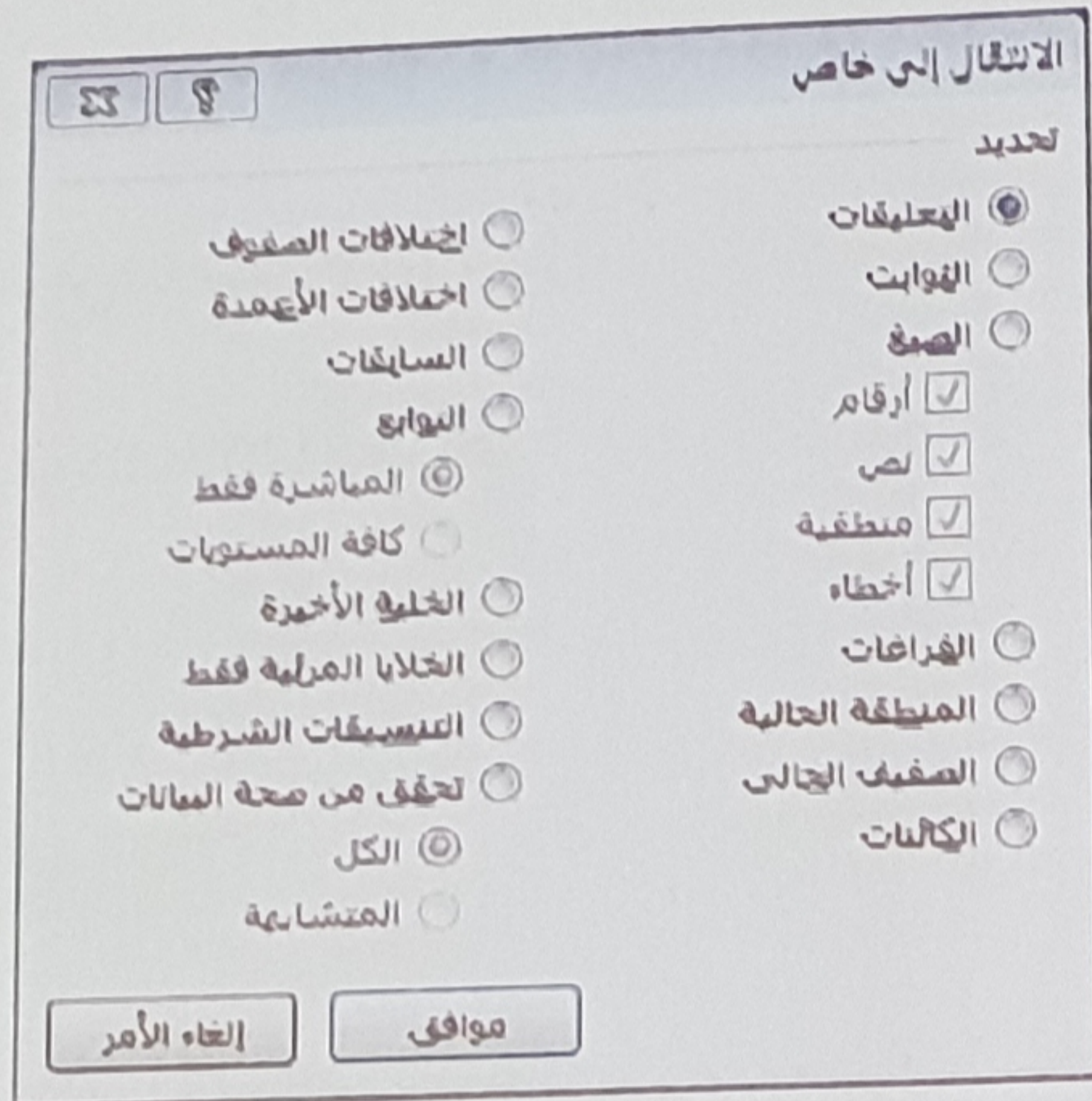
- اختيار التصفية حسب اللون/ تصفية النصوص/ البيانات، ثم موافق. الشكل (1-56).



الشكل (1-56) فرز وتصفية البيانات

- بحث وتحديد Find & Select: يستخدم للبحث عن قيمة/ نص/ صيغة حسابية/ تعليق ضمن الورقة أو المصنف المحدد. يمكن كذلك استبدال قيمة بقيمة أخرى ضمن المصنف، والانتقال إلى أي ورقة ضمن المصنف، كما يعمل على التحقق من صحة البيانات المدرجة في ورقة العمل أو المصنف. الشكل (1-57).

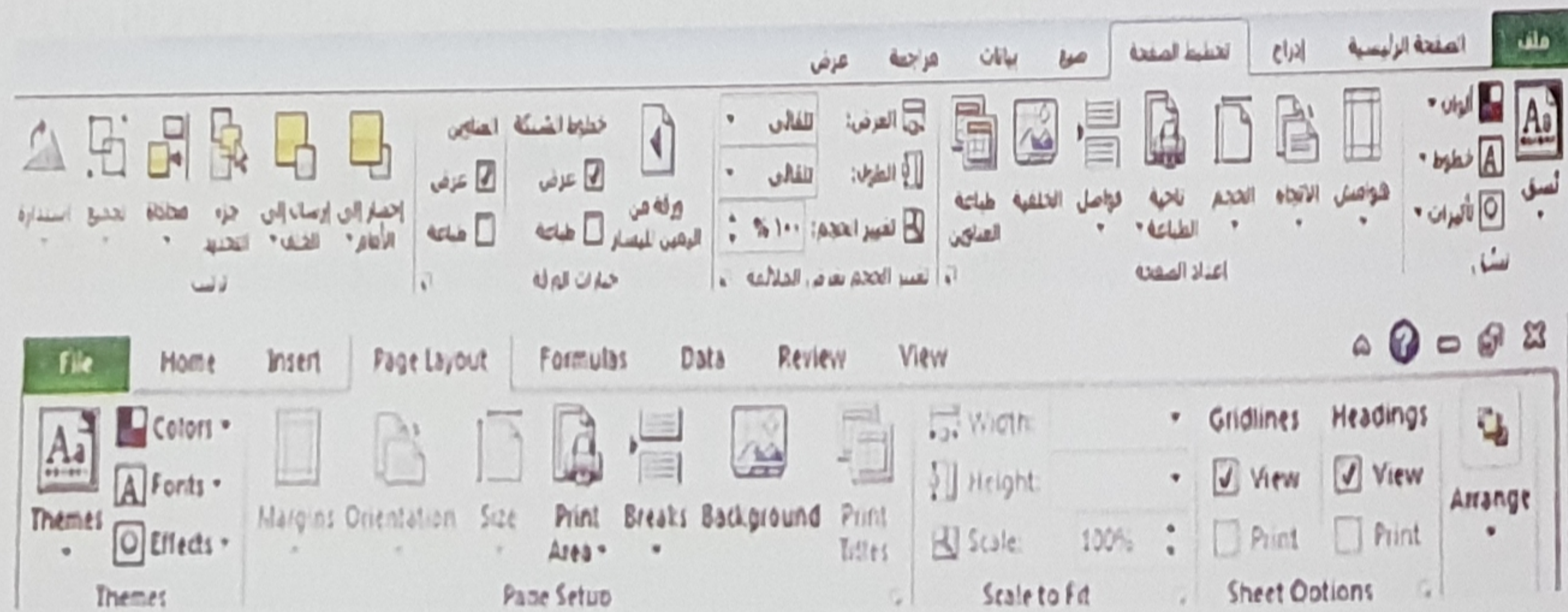
كما يعمل الأمر خاص Special على فتح مربع حوار الانتقال إلى خاص Go To Special وتحديد خيارات أكثر لنوع الانتقال المطلوب. الشكل (1-60).



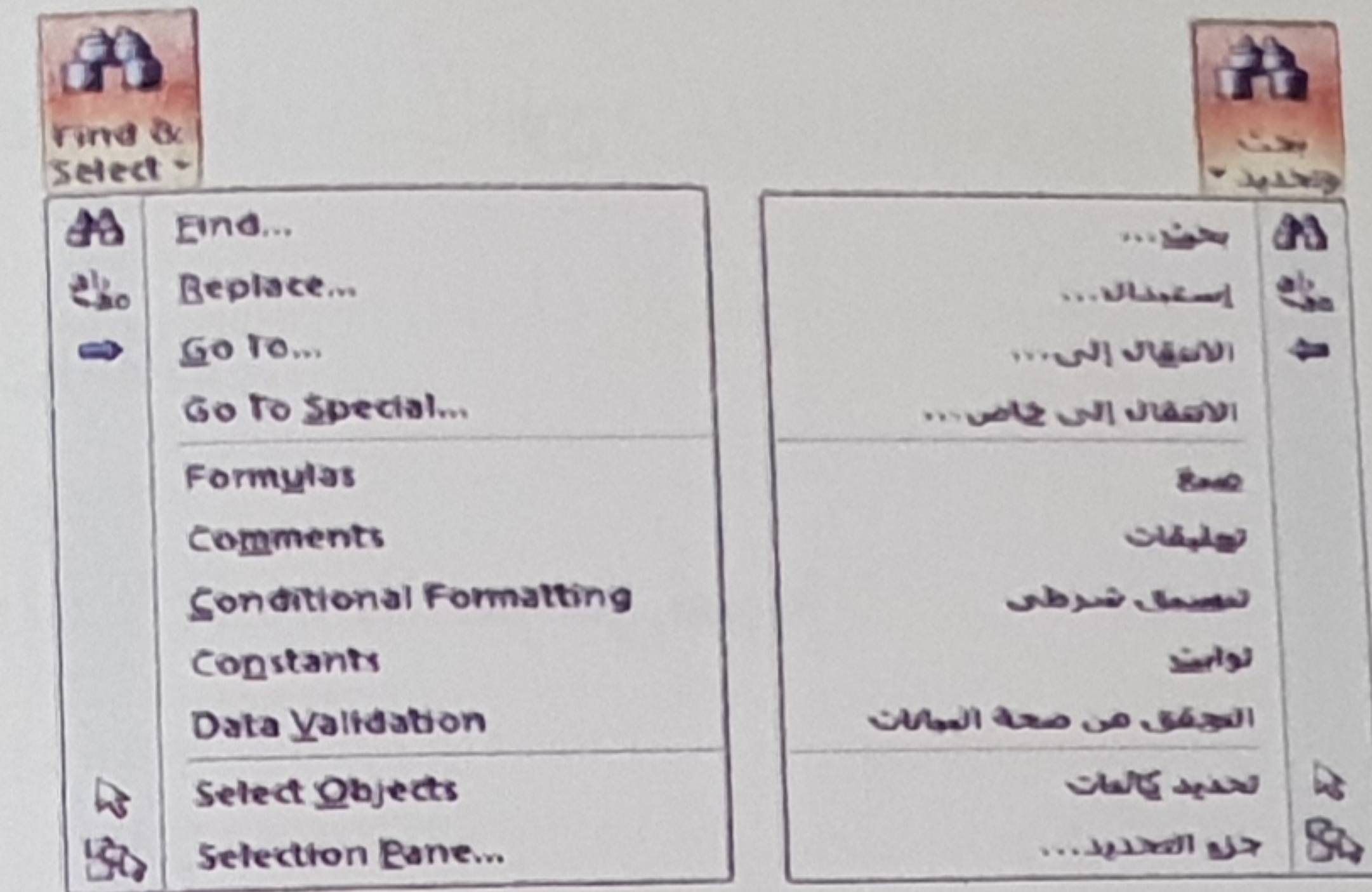
الشكل (1-60) مربع حوار الانتقال إلى خاص

7-1 تبويب تخطيط الصفحة Page Layout Tab:

يضم مجموعة من التأثيرات الخاصة بإعداد الصفحة، الشكل (1-61).

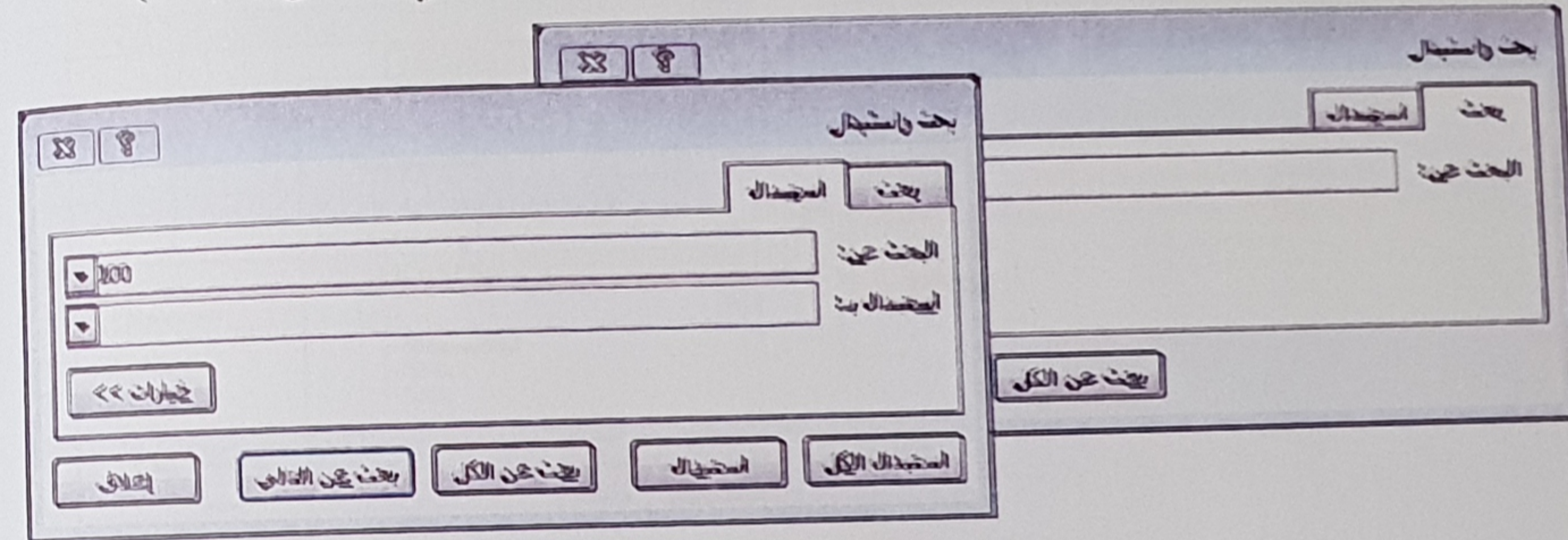


الشكل (1-61) تبويب "تخطيط الصفحة" في إصدار مايكروسوفت إكسل 2010



الشكل (1-57) بحث وتحديد

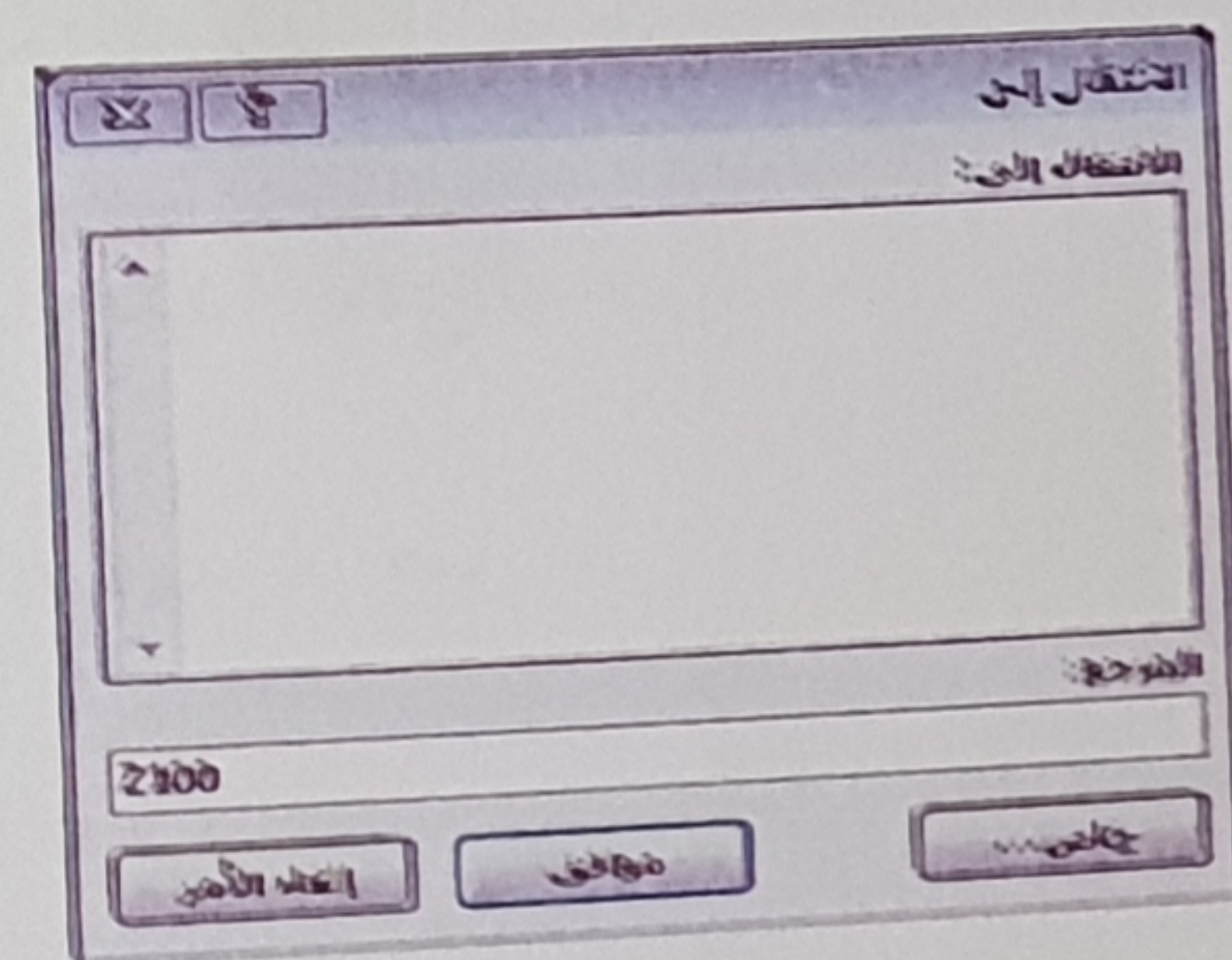
عند النقر على (بحث Find) أو (استبدال Replace) تظهر النوافذ في الشكل (1-58).



الشكل (1-58) نافذة "بحث واستبدال"

يساعد الأمر (الانتقال إلى Go To أو Ctrl+G) بالانتقال إلى أي خلية من الورقة، خاصة إذا

كانت لا تظهر في الشاشة، بكتابة رمز الخلية، مثلاً z100 كما في الشكل (1-59).



الشكل (1-59) الانتقال إلى أي خلية من الورقة