

الملف التقويمي لأداء القيادات الجامعية للعام الدراسي 2017-2018

ملاحظة : تشمل هذه الاستمارة مساعدي رؤساء الجامعات وعمداء الكليات والمعاهد.

الجامعة :

الاسم الرباعي واللقب :

البيانات الرئيسية :

ت	الفقرات
1	رمز القيادي :
2	الشهادة الحاصل عليها : تاريخ الحصول عليها : الجهة المانحة :
3	الاختصاص العام : الاختصاص الدقيق :
4	اللقب العلمي : تاريخ الحصول عليه :
5	البريد الإلكتروني : رقم الموبايل :
6	المنصب الإداري الحالي : تاريخ تسلمه : / /
7	المناصب الإدارية التي تسلمها سابقاً في التعليم العالي
	المنصب الإداري السابق
	الدائرة
	تاريخه من إلى
أ	
ب	
ج	

المحور الأول (القدرات الإدارية والقيادية) (50%) : تملئ من قبل المسؤول المباشر

الدرجة المعطاة	التوصيف				الدرجة القصوى	الفقرات (المؤشرات)	ت
	ضعيف	متوسط	جيد	جيد جداً			
					10	يقوم بتخطيط العمل وتنظيمه على وفق المنظور الاستراتيجي.	1
					10	يسهم بفاعلية لتحقيق الأهداف التي تتضمنها رسالة الجامعة.	2
					10	يقود عملية التطوير والتحسين بكفاءة ويسعى الى بناء القدرات والأداء للشرائح الوظيفية كافة في الجامعة	3
					10	يحقق العدالة والشفافية في التوظيف في الجامعة والملحقيات الثقافية من خلال الإعلان في الوسائل المسموعة والمرئية او عبر الموقع الإلكتروني والصحف اليومية .	4
					5	يحقق الاجتماعات الدورية المنتظمة	5
					5	يعمل على توزيع الصلاحيات والمهام والواجبات بشكل يضمن تحقيق العدالة	6

					5	يتمتع بقدرات قيادية و مهارية تتصف بالحدائة في صنع القرار	7
					5	يشرف على تنفيذ الأعمال من خلال تواجده الميداني.	8
					5	يملك القدرة في إدارة الجانب الاقتصادي ويحقق الشفافية لتحقيق تطلعات الجامعة وأهدافها .	9
					5	يعمل على تنفيذ الإجراءات المطلوبة على وفق القرارات والقوانين الصادرة من الجهات العليا.	10
					5	يتمتع بالكياسة في إدارة المشاكل وإيجاد الحلول	11
					5	يتبع الضوابط والإجراءات لترشيد الإنفاق والحد من الهدر على وفق الصلاحيات الممنوحة.	12
					5	يعمل على متابعة عمل لجان الترقيات العلمية وتطويره ويحث التدريسيين على الترقية خلال المدة المحددة قانوناً.	13
					5	يعمل على فتح قنوات التواصل مع الجامعات الأخرى والمجتمع.	14
					5	يشارك في وضع الخطط ذات العلاقة بالخدمات المهنية للجامعة والمجتمع	15
					5	تفعيل دور أعضاء الهيئة التدريسية في اللجان الدائمة والمؤقتة في الجامعة والمجتمع	16
					100	مجموع درجات محور القدرات الإدارية والقيادية	

المحور الثاني (دعم البحث العلمي والبرامج التعليمية والخطط التدريسية وضمان الجودة (25%)):

الدرجة المعطاة	التوصيف	الدرجة القصوى	الفقرات (المؤشرات)	ت
	(3) درجة نسبة لعدد البحوث المنجزة / عدد التدريسيين . (3) درجة نسبة لعدد البحوث المنفذة / المخططة. (3) درجة نسبة لعدد البحوث العلمية / إجمالي البحوث. (3) درجة نسبة لعدد البحوث التي تخدم سوق العمل / إجمالي البحوث. (3) درجة نسبة لعدد البحوث التي تعالج مشاكل المجتمع/إجمالي البحوث. ملاحظة : تمنح (3) درجات اذا كانت النسبة 80%-100% ، و(2) درجة اذا كانت النسبة 65% -79% ، و(1) درجة اذا كانت النسبة 50%-64%.	15	يعمل على تنفيذ خطة البحث العلمي التي أقرتها الجامعة ، لتفعيل العمل البحثي نحو التطوير وإيجاد الحلول لمشكلات المجتمع وسوق العمل.	1
	(3) درجات لإسهام القطاع العام في تمويل البحث العلمي فقط. (7) درجات لزيادة نسبة مساهمة القطاع الخاص في تمويل البحث العلمي عن السنة السابقة .	10	التنسيق مع القطاع العام والخاص بهدف الحصول على موارد مالية إضافية لتمويل البحث العلمي.	2
	(8) درجات للإشراف على اطروحة الدكتوراه . (4) درجات للإشراف على رسائل الماجستير . (4) درجات لكل مادة تدرس في الدراسات العليا . (4) درجات لكل مناقشة . (3) درجة لتقييم الاطروحة او رسالة. (1) درجة لكل تقييم بحث .	24	التدريس والإشراف على الدراسات العليا وتقييم البحث العلمي	3
	(10) درجات لكل بحث منفرد منشور في مجلة عالمية ذات معامل تأثير او للكتاب المنفرد المؤلف العلمي او المنهجي او المترجم المقوم علمياً. (5) درجات لكل بحث مشترك منشور في مجلة عالمية ذات معامل تأثير او للكتاب المشترك المؤلف العلمي او المنهجي او المترجم المقوم علمياً. (6) درجات لكل بحث منفرد منشور في مجلة محلية او عربية او درجات للكتاب المنفرد المؤلف او المترجم. (3) درجات لكل بحث مشترك منشور في مجلة محلية او عربية او للكتاب المشترك المؤلف او المترجم.	16	الكتاب المؤلف او المترجم والبحوث المقبولة للنشر عالمياً أو عربياً او محلياً خلال سنة التقييم .	4
	(3) درجة للاشتراك في برنامج مؤسسي او برامجي عالمي. (2) درجة للاشتراك في كل دورة تدريبية في نظام إدارة الجودة والاعتماد الأكاديمي . (3) درجات لاستخدام الجامعة لمنظومة الانترانيت في المؤسسات التابعة لها. (3) درجة لاستخدام الجامعة منظومة المحاضرات الفيديوية في المحاضرات والمؤتمرات والندوات . (1) درجة لاستخدام الجامعة الائمة في متابعة الكتب الصادرة والوارد.	15	يفعل خطط الجودة وبرامج الاعتماد الأكاديمي	5

			(3) درجة في حالة ربط المكتبة المركزية إلكترونياً مع المكتبات التابعة لكليات الجامعة والمكتبات الوطنية إلكترونياً
6	يسهم في تطوير البرامج التعليمية ذات العلاقة بعملية التعليم والتعلم وفي تطوير طرائق التدريس وتبويبها في الجامعة	10	(2) درجات لكل برنامج مستحدث في الجامعة و لكل طريقة مستحدثة في الجامعة (استخدام السبورة الإلكترونية ، نشر محاضرات على موقع الجامعة) .
7	يسهم في تحديد المقررات الدراسية وتحديثها مع توصيف المراجع العلمية لها	10	درجة واحدة لكل منهج مستحدث في كل برنامج
	مجموع درجات محور دعم البحث العلمي والبرامج التعليمية والخطط التدريسية وضمان الجودة	100	

المحور الثالث (دعم أنشطة شؤون الطلبة (15%):

الدرجة المعطاة	التوصيف	الدرجة القصوى	الفقرات (المؤشرات)	ت
	(3) درجات لكل مؤتمر يعنى بالإرشاد الأكاديمي والتربوي خلال سنة التقويم . (2) درجة لكل ندوة أو ورشة عمل خاصة ببرامج الإرشاد الأكاديمي والتربوي خلال سنة التقويم . (2) درجة لكل اجتماع خاص باللجان المركزية للإرشاد خلال سنة التقويم .	20	يسهم بفاعلية في برامج الإرشاد الأكاديمي والتربوي ومتابعتها	1
	تمنح (5) درجات للمشاركة في نشاط رياضي أو فني أو كشفي أو ثقافي خارجي .	20	المشاركة في المنهاج السنوي للنشاطات الطلابية خارج الجامعة	2
	تمنح (5) درجات لكل استضافة لبطولة رياضية فردية أو فرقية . تمنح (5) درجات لكل استضافة لنشاط فني أو كشفي أو ثقافي .	20	استضافة الجامعة للنشاطات الطلابية (منهاج المنافسة بين الجامعات)	3
	تمنح (5) درجات لتنفيذ بطولة رياضية فردية أو فرقية داخلي . تمنح (5) درجات لتنفيذ نشاط فني أو كشفي.	20	تنفيذ المنهاج السنوي للنشاطات الطلابية داخل الجامعة	4
	تمنح (10) درجات لبناء أو استحداث منشأة رياضية جديدة. تمنح (5) درجات لتأهيل كل منشأة رياضية أو فنية .	20	مستوى البني التحتية لممارسة النشاطات الطلابية .	5
		100	مجموع درجات محور دعم أنشطة الخدمات العامة	

المحور الرابع (المهارات الشخصية ومجالات استثمارها) (10%): تملئ من قبل المسؤول المباشر

الدرجة المعطاة	التوصيف					الدرجة القصوى	الفقرات (المؤشرات)	ت
	ضعيف	متوسط	جيد	جيد جداً	ممتاز			
						25	يملك مهارات التواصل (إدارة الحوار وإقناع الآخرين وإيجاد الحلول للمشكلات)	1
						25	يستطيع تحليل المعطيات واستثمار النتائج من خلال إجراءات مختلفة	2
						25	يملك مهارة تكنولوجيا المعلومات ويوظفها في مجال عمله	3
						25	يعمل على تحقيق النتائج ضمن السقف الزمني المحدد للمراسلات الإدارية الرسمية من خلال الاتصال والتشاور.	4
						100	مجموع درجات محور المهارات الشخصية ومجالات استثمارها	

المحور الخامس : التكريم ومواطن القوة في سنة التقويم (درجات مضافة)

الدرجة المعطاة	التوصيف	الدرجة القصوى	الفقرات	ت
	تمنح (10) درجات لكل براءة اختراع في سنة التقويم	10	براءات الاختراع	1

2	كتب الشكر والتقدير	9	تمنح (3) درجات لكل كتاب شكر من الوزير او بدرجته و(2) درجة لكل كتاب شكر من رئيس الجامعة
مجموع درجات التكريم		+19	الدرجة رقما
			الدرجة كتابة

المحور السادس: العقوبات ومواطن الضعف (تخصم الدرجات)

ت	الفقرات	الدرجة القصوى	التوصيف	الدرجة التي تخصم
1	العقوبات	الدرجة غير محددة بحسب عدد العقوبات	تخصم الدرجة حسب نوع العقوبة	
			عقوبة لفت نظر	تخصم (3) درجات
			عقوبة الإنذار	تخصم (5) درجات
			عقوبة قطع الراتب	تخصم (7) درجات
			عقوبة التوبيخ	تخصم (9) درجة
			عقوبة انقاص الراتب	تخصم (11) درجة
			عقوبة تنزيل الدرجة	تخصم (15) درجة
مجموع الدرجات التي تخصم		-50		الدرجة رقما
				الدرجة كتابة

النتائج النهائية للتقييم:

ت	المحاور	الدرجة الحاصل عليها من المحور	وزن المحور	الدرجة حسب الوزن
1	القدرات الإدارية والقيادية		50%	
2	البرامج التعليمية والخطط التدريسية وضمان الجودة		25%	
3	دعم أنشطة شؤون الطلبة		15%	
4	المهارات الشخصية ومجالات استثمارها		10%	
مجموع المحاور السبعة				
5	التكريم ومواطن القوة		100%	
6	خصم درجات مواطن الضعف		تضاف حسب المعادلة (100- مجموع المحاور الأربعة أعلاه) حسب الوزن تخصم بالكامل بدون وزن	
مجموع الدرجات النهائية للتقييم			الدرجة رقما	الدرجة كتابة

التقدير النهائي للتقييم

امتياز 90 فأكثر	جيد جدا 89-80	جيد 79-70	ضعيف أقل من 70
--------------------	------------------	--------------	-------------------

رأي المسؤول الأعلى

.....

.....

مقدار التحسن الذي طرا منذ آخر تقييم

جيد جدا	جيد	متوسط
التوصيات العامة لتطوير القدرات والمهارات العلمية للقيادات الجامعية		

.....

.....

التوقيع : _____

اسم المسؤول الاعلى :

التاريخ : _____