

الفصل الرابع المبحث الأول

الأهداف والتخطيط الإستراتيجي

المرحلة الأولى / د. مدين عبدالوهاب جبر



أولاً : غرض المنظمة ورسالتها : حيث تعد كل منظمة فريدة من نوعها من حيث القيم والمعتقدات والفلسفات التي يؤمن بها المالكون وهم الجماعة وهم الجهة (افراد وجماعات) التي أوجدت المنظمة السياحية وتنعكس هذه الشخصية الفريدة للمنظمة في غرضها أو رسالتها ، وهي وثيقة ذات صياغة عريضة تتمتع بالديمومة وتوضح الغرض الذي أوجدت المنظمة السياحية من أجله.

الأسئلة الأساسية والعمومية الواجب توفرها في بيان الرسالة :

١. لماذا وجدت المنظمة السياحية ؟
٢. ما هو نوع النشاط الاقتصادي الذي تمارسه المنظمة السياحية؟
٣. ماذا ستكون عليه المنظمة السياحية في المستقبل؟
٤. كيف يجب أن تكون عليه المنظمة السياحية ؟
٥. من الضيوف الذين تخدمهم المنظمة السياحية ؟
٦. ما هي قيم المنظمة السياحية وأسبقياتها؟



ثانياً : الأهداف والغايات : فعل أي غرض محدد قبل تنفيذه من قبل فرد أو مجموعة من الأفراد أو من قبل الدولة وبعد تحديد غرض المنظمة السياحية (الرسالة) فان الخطوة التالية هي تحديد ما ترمع تحقيقه في إطار ذلك الغرض.

ثالثاً : أنواع الأهداف : تشير أغلب الدراسات أن هناك مجموعة من الأهداف وليس هدف واحد وتنقسم إلى أهداف متعددة وكالاتي :

١. هدف الربحية
٢. هدف خدمة الزبائن
٣. الأهداف التكنولوجية
٤. هدف النمو
٥. هدف خدمة الأفراد العاملين
٦. هدف خدمة المجتمع.



رابعاً : أهمية الأهداف التنظيمية : وتكمن أهمية الأهداف التنظيمية للمنظمة

السياحية بالاتي :

١. تشخيص الفرص البيئية
٢. توجيه القرارات.
٣. تسهيل العمل كفريق.
٤. تسهيل التنسيق.

خامساً : متطلبات تحقيق الأهداف : هناك مجموعة من المتطلبات التي ينبغي على إدارة المنظمة السياحية الوفاء بها من أجل تحقيق الأهداف :

١. وضوح الأهداف
٢. إمكانية تحقيق الأهداف
٣. الإيمان بالأهداف وبسلامة القرارات المتخذة لتحقيقها.
٤. هرمية الأهداف الترابط والتناسق والتوازن.



سادساً : المنظمة السياحية كاتلاف: أن الأهداف في المنظمة السياحية تعني الاجماع على تحقيق المصالح المشتركة وكما كانت هذه المصالح تحقيق طموحات الجميع كلما كان تحقيق الأهداف أفضل.

سابعاً : الإدارة بالأهداف : أبتدع هذا الأسلوب سنة ١٩٥٤ من قبل العالم بيتر دراكر وهو يستخدم في كثير من المنظمات المعاصرة وأن خطواتها الأساسية تتمثل بالاتي :

١. لقاءات المدير والمرؤوسين لمناقشة المرؤوسين بخصوص صياغة الاهداف.
٢. أشترك المدير مع المرؤوسين في وضع أهداف قابلة للتنفيذ.
٣. تحديد مجالات النتائج الأساسية
٤. توضيح الأدوار ووضع معايير الأداء وتنظيم المعلومات.
٥. لقاءات المدير والمرؤوس بوقت لاحق لتقييم مدى نجاح المرؤوس في تلك الأهداف.

- إيجابيات وسلبيات الإدارة بالأهداف :

١. الإيجابيات : من أهم الإيجابيات من أهمها تحسين ممارسة وظيفة التخطيط والمشاركة في وضع الأهداف وتحقيق التكامل بين أهداف الفرد وأهداف المنظمة السياحية والذي يؤدي إلى التزام الأفراد العاملين بتلك الأهداف.

٢. السلبيات : وقد تنشأ هذه السلبيات بسبب سوء تطبيق هذا الأسلوب منها الفشل في إرساء فلسفة الإدارة بالأهداف فضلاً عن ضعف التوجيه وعدم بيان المؤشرات أثناء تحديد الأهداف أو كثرة الإجراءات في تطبيق الأسلوب المذكور.

أسئلة أختبارية : عزيزي الطالب بعد اطلاعك التفصيلي على ما تقدم فمن المفترض إمكانية أجابتها من قبلك ؟

١. ما هي الأسئلة التي يجب أن تتضمنها رسالة المنظمة السياحية؟
٢. تكلم بالتفصيل عن الأهداف والغايات الخاصة بالمنظمة السياحية؟
٣. ما هي أنواع أهداف المنظمة السياحية التي تسعى لتحقيقها؟
٤. تكمن أهمية الأهداف التنظيمية بالنقاط الآتية ؟
٥. هناك مجموعة من المتطلبات الأساسية لتحقيق الأهداف تتحدث عنها بالتفصيل ؟
٦. وضح أسلوب الإدارة بالأهداف محددًا صاحب الأسلوب والسنة التي أبتدع فيه الأسلوب وأهم المبادئ التي يقوم عليها فضلاً عن إيجابيات وسلبيات هذا الأسلوب؟

