

## - مهارة طرح الأسئلة :

يمكن تعريف السؤال على أنه "جملة استفهامية أو طلب يوجه إلى شخص معين (تلميذ) أو عدة أشخاص (تلاميذ) بفرض إثارة استجابة لفظية منه أو منهم ، أو بفرض حثه أو حثهم على توليد الأسئلة ، أو بفرض لفت انتباهه أو انتباههم لأمر معين".

أو هو " مثير عقلي محدد وقصير وواضح يؤدي إلى حدوث استجابة فورية تتوقف في النوع والدرجة على نوع هذا المثير ودرجته ". ( الهويدي ، 2005 : 78 )

ويعرف زيتون (2003) السؤال بأنه " جملة تبدأ بأداة استفهام توجه إلى شخص معين للاستفسار عن معلومات معينة، ويعمل هذا الشخص فكره في معناها ليجيب بإجابة تتفق مع ما تتطلبه هذه الإجابة من استفسار". ( زيتون ، 2003 : 486 )

كما يعرف زيتون (2003) مهارة طرح الأسئلة بأنها " مجموعة الإجراءات التي يقوم بها المعلم في الموقف التعليمي ، وتظهر من خلالها مدى معرفته بالأساسيات الواجب إتباعها عند التخطيط للسؤال (صياغة السؤال) ، ومدى استخدامه لجميع أنماط الأسئلة وإجادته لأساليب توجيه السؤال ، والأساليب المتبعة في معالجة إجابات التلاميذ ". ( زيتون وآخرون ، 2003 : 468 )

ويقصد بمهارة طرح الأسئلة بأنها " مجموعة من السلوكيات (الأداءات) التدريسية التي يقوم بها المعلم بدقة وبسرعة وبقدرة على التكيف مع معطيات الموقف التدريسي، وتتعلق بكل من :

(أ) إعداد السؤال (ب) توجيه السؤال

(ج) اختيار التلميذ المجيب (هـ) الاستماع إلى الإجابة

(ز) الانتظار عقب سماع الإجابة (ح) معالجة إجابات التلاميذ

(ط) تشجيع التلاميذ على توليد الأسئلة وتوجيهها

(ى) التعامل مع أسئلة التلاميذ "

## أ - شروط الاسئلة الجيدة :

- ويشترط في الأسئلة الجيدة أن يتوافر فيها الآتي:
- أن يكون السؤال موجز الصياغة خاليا من الجمل التفسيرية المعترضة.
- أن يكون السؤال مثيرا للتفكير.
- أن يكون السؤال واضحا جليا لكي يستطيع المتعلمون فهمه والإجابة عنه.
- أن تكون الأسئلة موافقة لأعمار المتعلمين.
- أن يكون السؤال متطلبا لجواب شامل لا يتكون من كلمة أو كلمتين لاسيما الأسئلة التفكيرية.
- أن لا يكون السؤال موحيا للجواب.
- يجب أن تتجنب الأسئلة الأجوبة التي تتطلب نعم أو لا.
- أن يحوي السؤال فكرة واحدة.
- أن لا يصاغ السؤال بلغة الكتاب .

## ب – صفات المعلم الناجح في اعداد الاسئلة :

يستحسن من المدرس للنجاح في أسئلته أن يتصف بالصفات الآتية:

- توجيه السؤال الى المتعلمين جميعا.
- توزيع الأسئلة بين المتعلمين توزيعا عادلا.
- لا تتبع ترتيبا خاصا في توزيع الأسئلة على المتعلمين .
- أمهل المتعلم مهلة من الوقت ليفكر بالجواب.
- لا تلق السؤال بلغة توحى بالجواب الى المتعلمين.
- لا تلح على المتعلم الذي لا يمكنه الإجابة عن السؤال.
- لا تحاول أن تعيد السؤال مرة أخرى.
- لا تحاول إعادة الجواب
- وجه السؤال الى غير المنتبهين.
- الق السؤال على المتعلمين مظهرا ثققتك بقدراتهم.
- شجع المتعلمين على توجيه الأسئلة
- أكد على الأسئلة التي يوجهها المتعلمون إذ لابد أن تكون ذات أهمية.
- أكد على المجاملة وأداب المخاطبة في السؤال.
- اسمح للمتعلمين أن يناقشوك فيما تقول ويعارضوك أحيانا.
- لا تتوقف من أن تعترف بعدم قدرتك على الإجابة عن سؤال يوجهه إليك متعلموك.
- إظهار الاستحسان لأجوبة المتعلمين.
- قبول أجوبة المتعلمين ولو كان فيها بعض الخطأ.
- اسمح للمتعلمين أن يناقشوا أجوبة رفائهم. ( زيتون ، 2003 : 468 )

## ج – المهارات الفرعية :

وفيما يلي شرح موجز لكل مهارة من المهارات الفرعية التي تتضمنها مهارة طرح الاسئلة :

### \* مهارة صياغة الأسئلة:

تعتبر مهارة صياغة الأسئلة من مهارات طرح الأسئلة التي يجب أن يمتلكها المعلم ويستخدمها عند قيامه بممارسة عملية التدريس.

### \*بعض المعايير اللازمة في صياغة الاسئلة :

وتتطلب الصياغة الجيدة للأسئلة من المعلم مراعاة بعض المعايير أو الإرشادات الأساسية التالية:

- 1- ارتباط الأسئلة بالأهداف التدريسية المراد تحقيقها .
- 2- تنوع مستويات الأسئلة، فلا تتركز فقط حول مجموعة أسئلة المستويات الدنيا من التفكير، بل تتضمن أيضاً أسئلة المستويات المتوسطة وكذلك أسئلة المستويات العليا للتفكير التي تتعلق بتصنيف بلوم.
- 3- وضوح الأسئلة وتجنب الأسئلة الغامضة .
- 4- تجنب الأسئلة التي تتطلب الإجابة بنعم أو لا دون التعليل.

5- يجب أن يستدعي السؤال فكرة واحدة ، في السؤال المركب الذي يشمل أكثر من فكرة يمثل عائقاً أمام التلميذ في تنظيم إجاباته حول كل فكرة على حدة،

6- أن تكون صياغة الأسئلة في أقل عدد ممكن من الكلمات، فالأسئلة طويلة الصياغة تكون أقل وضوحاً للطالب ويصعب عليه إدراكها وتسبب الشعور بالضيق.

7- أن تكون الكلمات المستخدمة في صياغة السؤال مألوفاً ولها مدلول عقلي واضح لدى التلميذ.

8- ن يكون التركيب اللغوي للسؤال صحيحاً .

9- ألا يوحي السؤال بالإجابة الصحيحة للتلميذ.

10- أن يكون للسؤال قيمة علمية.

11- ضرورة ترتيب الأسئلة بشكل منطقي ومتتابع وبحسب ترتيب توجيهها أثناء الدرس

12- أن يكون عدد الأسئلة وزمن الإجابة بها مناسباً لوقت الحصة.

**\* - مهارة توجيه الأسئلة:**

وتتكون هذه المهارة من مجموعة من السلوكيات أو المهارات الفرعية وهي:

1. يختار الأوقات المناسبة لتوجيه الأسئلة
2. يلقى السؤال بلغة بسيطة ومفهومة ومباشرة بحيث يكون تركيب السؤال منصّباً على المضمون.
3. يلقى السؤال بنبرة فيها الحماس والتشجيع على الإجابة.
4. يلقى السؤال بالسرعة المناسبة حسب مستوى السؤال المطروح، فأسئلة المستويات الدنيا من التفكير - في صنف بلوم مثلاً - يمكن توجيهها بسرعة ، أما أسئلة المستويات المتوسطة والعليا فيلقونها ببطء حتى يمكن فهم المقصود منها.
5. يوجه السؤال إلى جميع التلاميذ وليس لتلميذ معين أو مجموعة من التلاميذ.
6. يوجه أسئلة متنوعة ويراعي العدالة في توزيعها.
7. يشجع جميع التلاميذ على المشاركة في الإجابات.
8. ينتظر فترة من الوقت (فترة سكوت) قبل أن يسمح لأول تلميذ بالإجابة، وهذه الفترة تتيح له الفرصة للتفكير، وتمتد من 3 ثوان حتى 15 ثانية.
9. عدم السماح بالإجابات الجماعية.
10. يطلب من أحد التلاميذ الإجابة عن السؤال.
11. ينظر باهتمام إلى التلميذ المجيب وحثه على الإجابة باللغة الفصحى.
12. إعطاء فرصة للتلميذ لإكمال إجابته وعدم مقاطعته.
13. لا يسمح بمقاطعة التلميذ المجيب من قبل زملائه.

14. تسجيل بعض عناصر إجابة التلميذ على السبورة إذا كان ذلك ضرورياً.

**\* مهارة معالجة إجابات التلاميذ:**

وهذه المهارة تتضمن مجموعة من السلوكيات أو المهارات الفرعية وهي:

1. لا يتجاهل إجابة أي تلميذ ، فلا يعيد طرح السؤال الواحد إلى تلميذ آخر أو يطرح سؤالاً جديداً قبل أن يعقب على إجابة التلميذ الأول.
2. لا يتسرع في الإجابة على السؤال الذي طرحه على التلاميذ.
3. لا يستخدم عبارات محبطة أو ساخرة تعليقاً على إجابات التلاميذ الخاطئة.
4. ينوع من أساليب التعامل مع إجابة الطالب حسب صحة هذه الإجابة ، ويوجد أربعة أشكال رئيسية لهذه الإجابات هي:  
أ- إجابة صحيحة تماماً ومصاغة بشكل جيد .

ب- إجابة صحيحة لكنها غير مصاغة بشكل دقيق علمياً.

ج- إجابة فيها جزء من الصحة وجزء من الخطأ.

د- إجابة (لا أعرف) أو الإجابة الخاطئة .

وفيما يلي بيان لكيفية تعامل المعلم مع كل منها:

( أ ) كيفية التعامل مع الإجابة الصحيحة المصاغة بشكل جيد: يمكن أن يتعامل المعلم مع هذه الإجابة بوحدة أو أكثر من الأساليب التالية:

(أ-1) تعزيز الإجابة الصحيحة بأساليب لفظية أو غير لفظية .

(أ-2) ترديد إجابة التلميذ بحماس وبصوت يسمعه جميع الطلاب .

(أ-3) توجيه سؤال أو أكثر إلى نفس التلميذ المجيب بعد إجابته عن السؤال الأصلي ، بفرض توسيع تلك الإجابة أو إعطاء أمثلة لتفسيرها أو بفرض رفع مستوى التلميذ تفكيرياً.

(ب) كيفية التعامل مع الإجابة الصحيحة المصاغة بشكل غير دقيق علمياً: يمكن أن يخبر المعلم التلميذ بأن إجابته تدل على الفهم ، إلا أنها في حاجة إلى إعادة صياغتها بشكل أكثر دقة .

(ج) كيفية التعامل مع الإجابة التي فيها جزء صحيح وجزء خاطئ : يمكن أن يتعامل المعلم مع هذه الإجابة بواحد أو أكثر من الأساليب الآتية :

(ج-1) يشير إلى التلميذ بأن إجابته فيها جزء صحيح وجزء خاطئ ، وأن عليه التفكير في تصحيح الجزء الخاطئ بنفسه .

(ج-2) طرح سؤال أو عدة أسئلة على نفس التلميذ المجيب تستهدف مساعدته على أن يكتشف الخطأ بنفسه والعمل على تصحيحه.

(ج-3) تزويد التلميذ بتلميحات لفظية مباشرة تعمل على بيان الجزء الخاطيء ومن ثم تصحيحه.

( د ) كيفية التعامل مع الإجابة (لا أعرف) أو الإجابة الخاطئة : يمكن أن يتعامل المعلم مع هذه الإجابة بوحدة أو أكثر من الأساليب الآتية :

(د-1) يطلب من التلميذ التفكير مرة أخرى في السؤال مع تشجيعه لفظياً .

(د-2) إعادة صياغة السؤال بعبارات أسهل.

(د-3) تبسيط السؤال أو تجزئته إلى عدة أسئلة فرعية .

(د-4) إعطاء سؤال ثان أسهل من السؤال الأصلي .

(د-5) طرح سؤال أو عدة أسئلة لمساعدة التلميذ على اكتشاف الخطأ ، ومن ثم تصحيحه بنفسه .

(د-6) إعادة توجيه السؤال إلى تلميذ آخر ليجيب عنه . ( ملحم ، 2002 : 530 )

#### 7 - مهارة تسيير وإدارة الصف الدراسي:

توجد تعريفات عديدة لإدارة الصف و ننتقي منها التعريفات التالية:

يعرف جابر وآخرون (1986) تسيير وإدارة الصف بأنها:

" مجموعة من الأنشطة التي يستخدمها المعلم لتنمية الأنماط السلوكية المناسبة لدى التلاميذ، وحذف الأنماط غير المناسبة ، وتنمية العلاقات الإنسانية الجيدة ، وخلق جو اجتماعي فعال ومنتج داخل الصف والمحافظة على استمراره ." ( جابر واخرون ، 1986 : 306 )

ويعرف سلامة (1993، 55) إدارة الصف بأنها:

" مجموعة من الأنشطة التي يسعى المعلم من خلالها إلى خلق وتوفير جو صفّي تسوده العلاقات الاجتماعية الإيجابية بين المعلم وتلاميذه ، وبين التلاميذ أنفسهم داخل غرفة الصف".

( سلامة ، 1993 : 55 )

كما يعرفها العلمي واخرون ( 1984 ) :

" مجموعة من العمليات والأنشطة التي يستخدمها المعلم في تنمية أنماط سلوكية مناسبة لدى التلاميذ، وحذف أنماط غير مناسبة ، وتنمية العلاقات الإنسانية الجيدة ، والمحافظة على استمراريتها." ( العلمي واخرون ، 1984 : 178 )

يتضح مما سبق أن تسيير وإدارة الفصل جانب هام من جوانب عملية التدريس، واكتساب هذه مهارة من قبل المعلم تساعده على نجاح عملية التدريس وتحقيق أهدافها بدرجة كبيرة، أي تحقيق التعلم الفعال، كما تعمل على نجاح المعلم في مهنته.

**مهارة إدارة الصف الدراسي** تشمل الإجراءات والأنشطة والعلاقات الإنسانية التي يتخذها المدرس لتوفير جو تعليمي فاعل لتنمية الأنماط السلوكية المناسبة لدى المتعلمين وحذف الأنماط غير المناسبة لذا فإن هذه المهارة تتضمن الآتي:

- حفظ النظام داخل الصف الدراسي.
- توفير المناخ الوجداني والاجتماعي.
- توفير الخبرات التعليمية.
- ملاحظة المتعلمين ومتابعتهم.
- تقديم تقارير عن سير العمل.

### **\*مهام تسيير وإدارة الصف الدراسي :**

ومن خلال التعاريف السابقة تتحدد مهام تسيير وإدارة الصف في خمس مهام هي:

1. تخطيط القواعد والإجراءات التي يتم عن طريقها توفير النظام داخل الفصل، وتجنب الفوضى، وتوفير وقت أطول لعملية التعليم والتعلم ، بالإضافة إلى توفير فرص مشاركة التلاميذ في إنجاز الأعمال بصورة أفضل .
2. تنظيم البيئة الفيزيائية لحجرة الدراسة .
3. تنظيم البيئة الاجتماعية لحجرة الدراسة .
4. ضبط سلوكيات التلاميذ أي تعزيز أنماط السلوك المرغوب فيه وحذف أنماط السلوك غير المرغوب فيه .
5. متابعة تقدم التلاميذ، ويتم ذلك باستخدام سجل خاص بحضور وغياب التلاميذ بالنظام المتفق عليه، وإعداد السجلات الخاصة بدرجات التلاميذ ومشكلاتهم، وإظهار نواحي التقدم الخاصة بكل تلميذ من مشاركة في المواقف التعليمية وأداء الواجبات المنزلية، مع تحفيز التلاميذ المتفوقين لإبراز نواحي التفوق لديهم . ( الحيلة ، 2002 : 168 )

### **8 - مهارة التلخيص أو الخاتمة:**

يشير التلخيص إلى تلك الأفعال التي تصدر عن المعلم، والتي يقصد بها أن ينتهي عرض الدرس نهاية مناسبة .

### **\*أهمية التلخيص :**

ويمثل التلخيص آخر مرحلة من مراحل الدرس ، ولذلك فإن له أهمية كبيرة في تحقيق أهداف الدرس ؛ فالتلخيص يحقق وظائف عديدة منها :

1. جذب انتباه التلاميذ وتوجيههم إلى نهاية الدرس .

2. يساعد التلاميذ على تنظيم المعلومات في عقولهم وبلورتها .

3. إبراز النقاط الهامة في الدرس وتأكيدھا وربطھا مع بعضها .

\*وفيما يلي يتم عرض نوعين رئيسيين من الغلق يمكن استخدامها منفردين أو مجتمعين حسب ما يقتضيه الموقف، وهما:

#### أ. تلخيص المراجعة:

ويتميز بعدة خصائص هي:

- يعمل هذا النوع من الغلق على جذب انتباه التلاميذ إلى نقطة نهاية منطقية الدرس.
- يستخدم لمراجعة النقاط الرئيسية في العرض الذي قدمه المعلم .
- يراجع النتائج المستخدمة في تعلم المادة خلال العرض .
- يلخص مناقشات التلاميذ حول موضوع معين .
- يربط موضوع الدرس بمفهوم أو مبدأ أو موضوع سبق دراسته .

وهذا النوع من الغلق مناسب للاستخدام إذا أراد المعلم أن يساعد تلاميذه على تنظيم أفكارهم حول مفهوم معين بواسطة الملخص المعد مسبقاً أو الملخص السبوري.

#### ب. تلخيص النقل:

ويتميز هذا النوع بالخصائص التالية:

\* يلفت انتباه التلاميذ إلى نقطة النهاية في دراسة الموضوع وينتقل بهم إلى دراسة موضوع جديد

\* يطلب من التلاميذ استخلاص معلومات جديدة من معلومات سبق دراستها .

\* يسمح للتلاميذ بممارسة ما سبق أن تعلموه أو التدريب عليه.

\* صياغة أجزاء المنهج في صورة وحدات تمثل كل وحدة منها موضوعاً أساسياً يرتبط بناحية لها أهميتها عند المتعلم.

- وضوح الهدف من المادة.
- تكوين الميول عند المتعلمين.
- عرض المادة بصورة متناقضات.
- تناول الطرائف في أثناء الحديث.

#### 9- مهارة التقويم :

التقويم هو الاداة التي تمكن المدرس من الوقوف على مدى تحقيق الاهداف السلوكية التي توصل من طريقها الى الحكم على مدى ما اكتسبه المتعلم من معارف وتغير في سلوكه ، لذلك تعد مهارة التقويم من مهارات التدريس المهمة التي يجب ان تكون ملازمة للتدريس لان التدريس يبدأ بالتقويم ويستمر بالتقويم وينتهي بالتقويم. ( مازن ، 2008 : 188 )

ان للتقويم وظائف تتمثل في الكشف عن حاجات المتعلمين ومشكلاتهم وقدراتهم وميولهم بقصد تكييف المادة الدراسية تبعاً لما يحصل عليه من نتائج ، وتحديد ما حصل المتعلمون من نتائج التعلم ، ومن ثم مقارنة النتائج بالاهداف التي يسعى المدرس الى تحقيقها ، ومن ثم توجيه عملية التعلم التوجيه السليم ، وعليه فان التقويم يعمل على تحسين الاداء وجعل عملية التدريس قابلة للتطور لكون التقويم عملية تشخيصية وعلاجية تظهر جوانب

الكفاية والقصور في العمل التدريسي وبها يمكن تصحيح مسار العملية التعليمية ومعالجة صعوبات التعلم .  
بناء على ما تقدم يمكن حصر وظائف عملية التقويم سواء اكان للمدرس ام للمتعلم بالاتي:

- يساعد المتعلم على تلمس نقاط القوة والضعف في تعلمه.
- زيادة معرفة المتعلمين بحقيقة انفسهم.
- يساعد المدرس على الحكم على مدى كفاية استراتيجيات التدريس وطرائقه واساليبه التي يستعملها
- يساعد المدرس على تصنيف المتعلمين بحسب قدراتهم ومستوياتهم المعرفية وميولهم واستعداداتهم ومن ثم اتخاذ القرار الصائب.
- تحديد مدى كفاية المدرسة وبيئات التعلم المختلفة في تسهيل تعلم المتعلمين.
- يساعد التقويم على صناعة القرار الناجح اذ ان صناعة القرار الناجح على أي مستوى ( المتعلم ، المدرس ،  
المؤسس). ( زيتون واخرون، 2003 : 468 )

#### أ - تقويم تحصيل الطلاب وبناء الاختبار الجيد :

تهدف العملية التعليمية التعلمية إلى إحداث تغير في سلوك المتعلمين من جميع النواحي المعرفية والنفس حركية والانفعالية . ويأتي التقويم كأحد أهم عناصر العملية التربوية التي تتضمن الأهداف والمحتوى والأساليب والأنشطة ثم التقويم .

**والتقويم :** لغة يعني تقدير الشيء والحكم على قيمته ، وفي العملية التربوية يعني تعديل المنهاج وعناصره لتحتفي الأهداف المرغوبة ، كما يعني التعرف على الصعوبات والمعوقات التي تحول دون تحقيق الأهداف ، فالتقويم عملية تشخيصية علاجية وقائية وشاملة ومستمرة .

- فهو عملية تشخيصية : يمكن استخدامه في تحديد المستوى الأولي لمهارات الطلاب قبل بدء العملية التعليمية .
  - التقويم العملية علاجية : حيث يتضمن اقتراحات لحل مشاكل ويقدم العلاج لما يحدث من أخطاء
  - التقويم عملية وقائية : لأنه يمنع من حدوث الخطأ أو تكراره .
  - التقويم عملية شاملة : لأنه يشمل جميع جوانب العملية التعليمية ( عضو هيئة تدريس ، طالب ، مناهج ، أهداف ، أساليب تدريس ، إدارة ) .
  - والتقويم عملية مستمرة : لأنه يستمر اثناء العملية التعليمية .
- ( صبري ، 2006 : 198 )

#### ب - أغراض التقويم الصفي :

- 1- يقيس مدى تحقق الأهداف وإلى أي مستوى تحققت تلك الأهداف.
- 2- التعرف على مستوى الطالب التحصيلي وبالتالي التعرف على قدرات الطلاب .
- 3- التعرف على الأهداف التي لم تحقق والتي تحتاج إلى معالجة .
- 4- اختيار أفضل الأساليب والوسائل والأنشطة أثناء عملية التدريس ومعالجة صعوبات التعلم وتعزيز الأهداف التي تحققت .
- 5- التعرف على مشكلات المناهج وعلاجها .



6- تحديد مستوى الطلاب قبل انتقالهم قبل إلى موضوع جديد أو مرحلة جديدة .

7- يوجه التقويم الطلاب إلى النقاط الهامة التي عليهم أن يتقنوها وبالتالي حث الطلاب إلى الانتباه للدروس المهمة واستيعابها وفهمها وذلك لمواجهة تلك المواقف في الاختبارات .

( لبيب ، 1974 : 151 )

### ج - أدوات القياس والتقويم الصفى :

توجد أدوات تقويمية متعددة يمكن استخدامها لمعرفة مدى تحقيق الأهداف التعليمية منها :

(1) الملاحظة : وهي طريقة لجمع المعلومات عن سلوك الطالب في الموقف التعليمي، ويلجأ المعلم إلى الملاحظة حيث لا تستطيع أدوات التقويم الأخرى تقديمها إليه ، حيث يستطيع عضو هيئة التدريس أن يجمع معلوماته من خلال المشاهدة والسمع .

، ولإتمام لملاحظة بشكل صحيح لا بد وأن يعد الملاحظ بطاقة لتسجيل المعلومات ، وللملاحظة ميزات منها أن عضو هيئة التدريس يستطيع أن يجمع معلومات عن سلوك الطالب في مواقف طبيعية ، كما يمكن إجراء الملاحظة على عدد محدود من الطلاب .

(2) المقابلة : وهي إحدى أدوات جمع المعلومات عن الطالب ، عن طريق مجموعة أسئلة يسألها عضو هيئة التدريس للطلاب ويسجل إجابات الطالب في المقابلة ، لذلك على عضو هيئة التدريس إعداد أسئلة المقابلة قبل إجرائها وكسب ثقة الطالب ، يبدأ المقابلة بحديث مشوق للوصول التدريجي نحو أهداف المقابلة .

، وتظهر أهمية المقابلة حيث يرفض الأشخاص تسجيل المعلومات كتابة ويفضلون الحديث عنها شفويًا ، ويمكن في المقابلة دراسة انفعالات المفحوصين ، وإقامة علاقات ودية مع لطلاب تمكن المعلم من الحصول على معلومات لا يمكن الحصول عليها بأي أداة أخرى .

(3) الاستبيان : أداة تستخدم للحصول على معلومات وذلك عن طريق وضع إشارة ( صح ) أمام العبارة التي تتفق مع رؤية . قد يكون المقياس ثنائياً أو ثلاثياً أو خماسياً ويمكن أن يكون الاستبيان مغلقاً وفيه يختار الطالب إحدى الإجابات الموجودة، وقد يكون مفتوحاً وفيه تترك الحرية للطلاب للإجابة عن السؤال.

ويستخدم الاستبيان في الحصول على معلومات تتعلق بميول واتجاهات الطلاب وبالتالي فإن تحليل النتائج يفيد في توجيه الطلاب إلى دراسة ما يميلون إليه وفق قدراتهم واستعداداتهم.

(4) الاختبارات : الاختبار من أهم أدوات القياس والتقويم ، وهو مجموعة من الأسئلة الشفهية أو التحريرية ، تهدف إل التعبير عن السلوك . ( الحيلة ، 2002 : 544 )

### \*أنواع الاختبارات :

1. الاختبارات الشفهية : وفيها يجيب الطالب عن الأسئلة شفهيًا ، ويلجأ المعلم إلى هذا النوع من الاختبارات لقياس قدرة الطالب في القراءة أو القدرة على التعبير .

2. الاختبارات التحريرية:

3. وينقسم هذا النوع إلى قسمين :

4. الاختبارات المقالية : وهي التي يجيب فيها الطالب كتابة عن السؤال المطروح ويعبر عن فهمه للسؤال بحرية من خلال كتابة جملة أو موضوع .

5. الاختبارات الموضوعية : هي الاختبارات التحصيلية التي تكون فيها الإجابة محددة بدرجة وتتكون من الأنواع التالية :

أ- المزاجية .

ب- الصواب والخطأ .

ت- الاختيار من متعدد .

ث- الإكمال .

### \*صفات الإختبار الجيد :

(1) الموضوعية : يكون الاختبار موضوعياً إذا كانت نتائج الاختبار أو العلامة التي يحصل عليها الطالب ثابتة مهما تغير المصححون .

(2) الصدق : يكون الاختبار صادقاً إذا قاس الوظيفة التي وضع الاختبار من أجلها.

(3) الثبات : يتصف الاختبار بالثبات إذا أعطى نفس النتائج عند تكرار الاختبار على نفس الطلاب وفي ظروف متماثلة .

(4) الشمولية : وتعني ان الاختبار يجب أن يقيس السلوكيات التي يجب أن يتصف بها الطالب ، ويكون عضو هيئة التدريس أقرب إلى قياس ( الشمولية ) عندما يكون الاختبار شاملاً وهو الذي يحتوي على عينة من الأسئلة تغطي أكبر عدد ممكن من الأهداف السلوكية المرغوب تحقيقها عند الطالب وأن تكون الأسئلة عينة ممثلة للسلوكيات المرغوبة ( معرفية ، انفعالية ، مهارية ) .

(5) التمايز : يتصف الاختبار الجيد بالتمايز إذا كان قادراً على الكشف بين الفروق بين الطلاب ، والاختبار لجيد الذي يحتوي على أسئلة ذات مستويات متنوعة من السهولة والصعوبة ، وذلك التميز بين الطلاب .

(6) التقنين : يكون الاختبار مقنناً إذا استخدمه طلاب مختلفون وحصلوا على نتائج متماثلة ، وتقنين الاختبار يفيد في أن تكون لنتائج القياس قيمة تنبؤية ، وحتى يصبح الاختبار مقنناً يجب الاهتمام بصياغة الأسئلة وأن تكون مناسبة لمستوى الطلاب ، فتقنين الاختبار يعني وضع شروط موحدة لتطبيق الاختبار تصحيحه .

(7) إمكانية الاستخدام:

من العوامل المحددة لاختيار وسيلة التقويم إمكانية تلك الإدارة ، وكذلك إعداد اختبارات تحتاج إلى وقت مناسب في إعدادها وزمن إجاباتها وتصحيحها ، ونقرر أي نوع من الاختبارات علينا أن نختار . ( النمر ، 2008 : 177

(

## \*خطوات بناء الاختبار التحصيلي :

### 1- تحديد الهدف من الاختبار :

فقد يكون غرض الاختبار :

أ- لتحديد المستوى : للتعرف على تحصيل الطالب السابق قبل عملية التعلم .

ب- بنائياً : للتعرف على مدى تحقيق الأهداف ومدى تقدم الطالب نحو الأهداف المرغوبة .

ت- تشخيصياً : للتعرف على نقاط الضعف عند الطلاب ومعالجتها .

ث- قياس تحصيل الطلاب: بعد نهاية العملية التعليمية في نهاية الفصل الدراسي أو نهاية وحدة دراسية .

### 2- تحديد الأهداف التعليمية :

تحدد الأهداف السلوكية تحديداً واضحاً وتكون قابلة للقياس والملاحظة ، وتشمل الأهداف ثلاث مجالات هي :  
المجال المعرفي وانفعالي والمهاري .

### 3- تحليل المحتوى :

التعرف على العناوين الرئيسية والفرعية للمناهج والأهمية النسبية للموضوع والوقت الذي استغرقه تدريس الموضوع .

### 4- إعداد جدول مواصفات الاختبار :

وهو جدول يحتوي على بعدين هما :

أ- تسجيل لموضوعات الرئيسية والفرعية .

ب- تسجيل مستويات الأهداف التعليمية .

### 5- صياغة فقرات الاختبار ( الأسئلة ) :

- تحديد المحتوى الذي يتضمن السؤال .

- تحديد ماذا نريد أن يفعل الطالب بذلك المحتوى .

### 6- إعداد الاختبار للتطبيق :

- مراجعة أسئلة الاختبار من حيث الموضوع والقياس .

- ترتيب فقرات الاختبار .

- عمل ورقة إجابة وتكون واضحة وسهلة الاستخدام للطالب والمصحح .

- طباعة الاختبار في صورته الأولية .

**7- تجريب الاختبار وتقنيته :**

- تحديد درجة الصعوبة لفقرات الاختبار .

- تحديد معامل التميز لفقرات الاختبار .

- تحديد معامل صدق الاختبار .

- تحديد معامل صدق الاختبار .

**8- تصحيح الاختبار :-**

تعطي كل فقرة من فقرات الاختبار علامة وتكون درجة الطالب مساوية لمجموع درجات كل الفقرات التي أجاب عليها إجابة صحيحة .

**9- تحليل وتفسير نتائج الاختبار :**

بعد التصحيح تحلل النتائج وتفسر ، والتحليل يتضمن حساب معامل صعوبة كل فقرة وحساب معامل تميز كل فقرة وحساب معامل الصدق والثبات للاختبار .

كما أن تفسير النتائج يتضمن التفسير معياري المرجع ، كما يتضمن التفسير محكي المرجع .

( الهويدي ، 2005 : 78 )

## المصادر

- 1- البياتي ، عدنان حكمت ، ( 2015 ) : تدريس العلوم باستخدام التقنيات التربوية الحديثة ، دار الكتب والوثائق 2956 ، بغداد .
- 2- جابر ، عبد الحميد ،(1986) : مهارات التدريس ، ط2 ، دار النهضة العالمية ، القاهرة ، مصر .
- 3- جابر ، عبد الحميد جابر ، وسليمان ، الشيخ فوزي ،(2011) : استراتيجيات التدريس المتقدمة ، ط1 ، ج1 ، جامعة الاسكندرية ، مصر .
- 4- الحيلة ، محمد محمود ، (2002) : مهارات التدريس الصفي ، دار المسيرة للنشر والتوزيع والطباعة ، عمان ، الاردن .

- 5- الحيلة ، محمد محمود ، (2008) : تصميم وانتاج الوسائل التعليمية التعليمية ، دار المسيرة للنشر والتوزيع والطباعة ، ط5 ، عمان ، الاردن .
- 6- زيتون ، حسن حسين ، (2003) : تعليم التفكير ، رؤية تطبيقية في تنمية العقول ، عالم الكتب ، القاهرة ، مصر .
- 7- زيتون ، حسن حسين ، وكمال زيتون ، (2003) : التعليم والتدريس من منظور البنائية ، عالم الكتب ، القاهرة .
- 8- زيتون ، كمال عبد الحميد ، (2002) : تكنولوجيا التعليم في عصر المعلومات والاتصالات ، عالم الكتب ، القاهرة ، مصر .
- 9- سلامة ، عبد الحافظ محمد ، (1993) : وسائل الاتصال اسسها النفسية والتربوية ، ط1 ، دار الفكر للنشر والتوزيع ، عمان ، الاردن .
- 10- سلامة ، عبد الحافظ محمد ، (1993) : وسائل الاتصال والتكنولوجيا في التعليم ، دار الفكر ، عمان ، الاردن .
- 11- صبري ، ماهر اسماعيل ، (2006) : التدريس مبادئ ومهاراته ، مكتبة شباب بنها .
- 12- العلمي ، نصر ومرعي ، توفيق ونشواتي ، عبد المجيد ، (1984) : ادارة الصف وتنظيمه ، مسقط ، وزارة التربية والتعليم .
- 13- العلمي ، نصر ومرعي توفيق ونشواتي عبد المجيد ، (1984) : ادارة الصف وتنظيمه ، مسقط ، وزارة التربية والتعليم ، عمان .
- 14- غباين ، عمر ، (2004) : تطبيقات مبتكرة في تعليم التفكير ، ط1 ، جبهة للنشر والتوزيع ، عمان ، الاردن .
- 15- قطامي ، يوسف ، وقطامي ، نايفة ، (2001) : سيكولوجية التدريس ، ط1 ، دار الشروق للنشر والتوزيع ، عمان ، الاردن .
- 16- كامل ، عبد الوهاب محمد ، (2002) : بحوث في علم النفس ، دراسات ميدانية تجريبية ، ط2 ، مكتبة النهضة المصرية ، القاهرة ، مصر .
- 17- ابيب ، رشدي ، (1974) : معلم العلوم ومسؤولياته ، مكتبة الانجلو المصرية ، القاهرة ، مصر .
- 18- مازن ، حسام محمد ، (2008) : اتجاهات حديثة في تعليم وتعلم العلوم ، دار الفجر للنشر والتوزيع ، ط2 ، القاهرة .
- 19- محمد ، زبيدة محمد ، (2000) : اثر استخدام دائرة التعلم المصاحبة للانشطة الاثرائية في تدريس العلوم على اكتساب المفاهيم العلمية وتنمية انماط التعلم والتفكير لدى كلا من المتفوقين والعاديين بالصف الخامس الابتدائي ، مجلة التربية العلمية ، مجلد 3 ، العدد 2
- 20- محمد ، ناهد عبد الراضي ، (2003) : فعالية النموذج التوليدي في تدريس العلوم لتعديل التصورات البديلة حول الظواهر الطبيعية المخيفة واكتساب مهارات الاستقصاء العلمي والاتجاه نحو العلوم لدى تلاميذ الصف الاول اعدادي ، مجلة التربية العلمية ، مجلد 6 ، العدد 3 .
- 21- مزيان ، محمد ، والزقاي ، نادية ، (2003) : مساهمة البيئة التعليمية في تعزيز السيادة المخية ، دراسة ميدانية في بعض الجامعات الجزائرية ، مجلة العلوم التربوية والنفسية ، مجلد 4 ، العدد 4 .
- 22- ملحم ، سامي محمد ، (2002) : مناهج البحث في التربية وعلم النفس ، ط2 ، دار المسيرة للنشر والتوزيع والطباعة ، عمان ، الاردن .

- 23- منسي ، حسن عمر ، (1997) : تصميم التدريس ، دار الكندي للنشر ، اربد ، الاردن .
- 24- موسى ، سامية محمد ، (2001) : فاعلية برنامج مقترح في تنمية مهارات التدريس بالعروض العملية الاستقصائية لدى طلاب الفرقة الثالثة ، قسم الاحياء في كلية التربية ، مجلة التربية العلمية ، مجلد 4 ، العدد 4 .
- 25- موسى ، مصطفى اسماعيل ، (2002) : الاتجاهات الحديثة في طرائق تدريس التربية البدنية ، دار الكتاب الجامعي ، ط1 ، العين ، الامارات العربية المتحدة .
- 26- النمر ، عصام ، (2008) : القياس والتقويم في التربية الخاصة ، دار اليازوري العلمية للنشر والتوزيع ، عمان ، الاردن .
- 27- الهاشمي ، عبد الرحمن ، وطه علي ، (2008) : استراتيجيات حديثة في فن التدريس ، دار الشروق ، عمان ، الاردن .
- 28- الهويدي ، زيد ، (2005) : الاساليب الحديثة في تدريس العلوم ، دار الكتاب الجامعي ، العين ، الامارات العربية المتحدة .