

قائمة ملف file

ت	الايغاز ووظيفته	(الطريقة الاولى) من قائمة file نختار الامر :	عمله باستخدام لوحة المفاتيح فقط (الطريقة الثانية)
١	Save : حفظ التعديلات على الملف	Save	Ctrl+S
٢	Save as : حفظ ملف باسم (لاول مرة) او لحفظ في مكان ثاني او باسم ثاني (غير الاسم الاول)	Save as	F12
٣	Open :فتح ملف مخزون سابقا	Open	Ctrl + O
٤	New : فتح ملف جديد	New	Ctrl+N
٥	Close :أغلاق ملف دون الخروج من البرنامج	Close	Ctrl+F4
٦	Exit : للخروج من البرنامج	Exit	Alt + F4
٧	Print : تقوم بمعاينة المستند قبل طباعة واعداد الطباعة في نفس الوقت .	Print	Ctrl+P أو Ctrl+F2
٨	Save&send : حفظ وارسال الملفات الى عنوان بريدي او عنوان ويب على الانترنت .	Save&send	
٩	Info : معلومات عن حالة الملف الذي نعمل عليه	Info	
١٠	Recent (أخير) : عرض اخر الملفات التي تم فتحها	Recent	
١١	Help : مساعدة	Help	
١٢	Option : خيارات (للاطلاع)	Option	

س ١ / عدد طرق فتح ملف جديد ؟

الطريقة الاولى :-

- ١- من خلال النقر على قائمة file .
- ٢- نختار الامر New .

الطريقة الثانية :-

- ✓ من خلال لوحة المفاتيح نضغط على المفاتيح (ctrl+N) معا .

س ٢ / كيف تقوم بخزن ملف لأول مرة من خلال لوحة المفاتيح فقط ؟

- ✓ من خلال لوحة المفاتيح نضغط على المفتاح F12 .

س ٣ / كيف تقوم بطباعة ملف من القائمة ؟

- ١- من خلال النقر على قائمة file .
- ٢- نختار الامر Print .