

الادارة والاستراتيجيات

المرحلة الرابعة

او نالها موقداً، وكذلك عملية توثيق وتناشر العمليات الاخرى وهذا معناه ان العملية الادارية نظام (system) وفيما يلي توضيح لذلك مفهوم من عناصر العملية الادارية وعوظائفها:

١- التخطيط:

من العناصر والوظائف الاساسية في الادارة الاستراتيجية ..

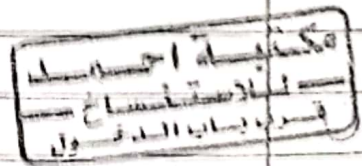
وله الاولوية كما ان جميع عناصر ووظائف الادارة الاخرى ..

لا يمكن تنفيذ الاعمال كما هي غير وجود خطة ..

اذما التخطيط هو مجال التفكير التي تسبق تنفيذ اي عمل او بالاجري اي وظيفة من الادارة

فالتخطيط مسألة من القرارات المتعلقة بالمستقبل ..
فليس عند التخطيط يشمل التنبؤ بما سيكون عليه المستقبل بموافقة
لهذا المستقبل ..

اذما التخطيط هو اقتراح ما سيكون عليه الحال في المستقبل .. فنحن
اقترح (تنبؤ) .. فنحن ننبئ الادارة بالمطلوب الوصول اليه



المرحلة الرابعة

الادارة والاشرف التربوي

المواد المتاحة
↓

الخطة التي نضعها بها:

- * اهداف
- * العناصر التي تساعد على تحقيق الاهداف (مادية ، بشرية)
- * كيفية استخدام هذه العناصر
- * وخطة السير
- * والمراحل الواجب المرور بها
- * الوقت اللازم لتنفيذ هذه الاعمال

عامة نلاحظ ان (التخطيط) وظيفة تسبق جميع العمليات الادارية ..

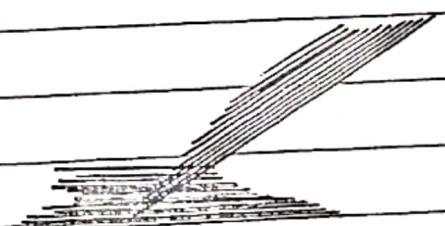
فالمدیر يجب ان يخطط اولاً (بالهدف) الذي يسعى لتحقيقه (لانجازة)

كذلك فان المدير عند التخطيط ان يبتدأ بالتفكير في ما يمكن ان يحدث بالبيئة سواء (اجتماعية ، اقتصادية وثقافية) لان التغيير هذه من الممكن ان تصدق قدرته كما انجاز الاهداف ..

مطابق الادارة

الادارة الفعالة تنظر الى العملية التخطيطية نظرة عملية وهذا يعني انها تستعين بالتخطيط اسلوب وعهدة لتحقيق الاهداف المرصدة .

التخطيط هو عملية تحديد الازمان العام لعمليات المطلوبة
وكذلك الوسائل المنزوعة لتنفيذها
في حين تحقيق الهدف الادارة التربوية



الادارة والاشرف التربوي

المرحلة الرابعة

مرحل التخطيط:

يمكن تقسيم التخطيط الى عدة مراحل كما يأتي:

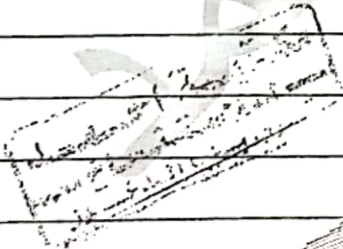
١- تحديد الاهداف المراد الوصول اليها. (تحديد الاهداف)

٢- وضع السياسات التي تحكم تصرف العاملين. (وضع قواعد للعاملين)

٣- وضع الابدان التنفيذية. (تحديد المهام التي يجب العمل)

٤- تحديد مسئوليات الخطة من العناصر (المادية والبشرية) الواجب استعمالها لتحقيق الاهداف. (تحديد المسئوليات)

٥- اقرار الاجراءات. اي الخطوات التنفيذية (الاجراءات) التي تتبع تنفيذها من قاء العمليات.



الادارة والادارة التربوية

المرحلة الرابعة

التنظيم

لذلك مبادئ عامة يجب مراعاتها في تنظيم اي مؤسسة وقد اتفق عليها المهتمون في الادارة تتمثل فيما يأتي:

- ١- الهدف
- ٢- تقسيم العمل
- ٣- وحدة العمل
- ٤- التسلسل
- ٥- السلطة والمسئولية
- ٦- تدرج السلطة
- ٧- المركزية واللامركزية
- ٨- التفويض
- ٩- نظام الاشراف
- ١٠- تقسيم سلطات الأوامر
- ١١- المرونة

الهدف: ويعني مبرر وجود المنظمة او المؤسسة، وهو الذي يوجه تشكيلها بعد معرفة الإمكانيات والموارد المتاحة للعمل لكي تحقق هدفها المنشود.

تقسيم العمل: ما كان فرض التنظيم هو الوصول للكفاءة العالية في الأداء يجب تقسيم العمل بحيث يعبر كل شخص بعمل يقوم بتنفيذه حسب اختصاصه وإمكاناته ومؤهلاته لكي أن تكون هذه الأجزاء مترابطة وبعقول.

١٩

الادارة والانشاء التنظيمية

المفاهيم التنظيمية

٣- وحدة العمل: ويقصد به وحدة اصدار الاوامر من سلطه موحده بحيث تتلقى العامل اوامر من رئيس واحد ويكون مسؤولاً عن عمله
أما هذا الرئيس فقط والرئيس بدوره مسؤولاً أمام رئيس أعلى.

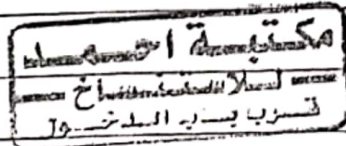
٤- التنسيق: فن من فنات الإدارة الناجم عن قدرته على التنسيق بحيث يحدد ويوضح البرامج والاساليب العمل وتعيين الاختصاصات والواجبات والمسؤوليات التي توكل لكل وحدة وخطوط الاتصال.

٥- السلطة والمسؤولية: ان أي وظيفة من الوظائف لها انشطة وواجبات تلزم شأكلها أن يتحمل تبعاتها ويتربط عليه من أداء هذا النشاط.

٦- السلطة المركزية واللامركزية: فمن فوائد المركزية ان القرارات تصدر من رئاسة واحدة تتخذها وحدة التوجيه والتنسيق والاطمئنان والاستشارة الإجرائية.

أما اللامركزية فتتمتع كل وحدة من الوحدات بسلطة اتخاذ القرارات السلطية مع قدرتها على الاجتهاد الواسع في الاضمار والمنظمة تلتزم بالتنسيق والخطوات العمل.

٧- سلطة التسلسل: هي السلطة التي تعني حق اصدار القرارات للأشخاص الصغار من أعلى ومنخفضاً حسب التسلسل في السلمية وسريان ذلك من الأوامر إلى الأدنى.



٢٣

الإدارة والإشراف التربوي

المرحلة الرابعة

٨- التقويض: أن تقويض السلمة هي وسيلة من وسائل المنظمة ليتمكن الأفراد والجماعات من العمل بحرية والتصرف الفوري لمقابلته مشاكل العمل وعدم انزعاج الرؤساء بالمشاكل اليومية ليتمكنوا لأداء العمل الرئيسية.

٩- نظام الإشراف: أن قدرة الرئيس على الإشراف تساهم في تكامل العمل دون ان تفقده السيطرة في العمل مع معرفة إمكانات أي شخص.

١٠- أقصى سلمة الأوامر: فينبغي ان تكون طيات الإشراف التي تتألف منها خطوط السلمة أقصر ما يمكن.

١١- السلطة: التي يجب أن تكون محدودة مقبولة بحيث تقضي الظروف في بعض الأحيان عدم التمسك الحرفي في التابيع للخطأ والتعليقات والإلزام في مبادئ الرئوس المعقولة.

