

القواعد والتعليمات الصادرة من الجمعية الدولية للفنادق في مجال تنظيم العلاقة بين اصحاب ومديري الفنادق والضيوف

٨. المسؤولية عن حاجيات الضيف وممتلكاته :

١. لا تكون ادارة الفندق مسؤولة عن اي خسارة او تلف لممتلكات الضيف الا في الاحوال التالية .

- ان يكون الضيف قد اودع تلك الممتلكات الى ادارة الفندق او من له سلطة قد تسلمها لحفظها في اماكن ما ويكون المدير او من ينوب عنه قد اعطى ايصالا للضيف باستلامها .

- تكون ادارة الفندق متهمة بالإهمال في حالة فشلها في اتخاذ الرعاية الكافية للمحافظة على تلك الممتلكات .

ب. لا يكون الفندق مسؤول عن فقدان او تلف ممتلكات الضيف في الاحوال التالية .

- اذا تركت الممتلكات في سيارة الضيف اثناء وجودها في كراج الفندق او في مكان انتظار السيارة .

- اذا قاد السيارة احد موظفي الفندق بناء على طلب الضيف دون الحصول على اذن من ادارة الفندق .

٩. دفع الحساب

تكون الفواتير مستحقة عند تقديمها وتسدد القيمة بالعملة المحلية او بالعملة الاجنبية بسعر الصرف السائد في ذلك اليوم وتقبل الشيكات على البنوك كوبونات شركات السياحة فقط عندما يقدم الضمان الكافي وليس هناك الزاما على ادارة الفندق بقبول شيكات او كوبونات.

١٠. الحجز عن عدم دفع الحساب .

لا دارة الفندق الحق في احتجاز امتعة الضيف او ممتلكاته الخ اذا لم يسدد الفاتورة وربما تطلب ادارة الفندق من الضيف مغادرة الفندق فورا مع ترك امتعته وملابسه او اي شيء اخر في حيازة الفندق وتطبق في هذه الحالة القوانين المحلية المعمول بها .

١١. الاكراميات مقابل الخدمات .

يخطر الضيوف بالتعليمات المعمول بها والموجودة في مكتب الاستقبال او في الغرف .

١٢. الاشياء المفقودة في الفندق:

تسلم الاشياء المفقودة الى ادارة الفندق .

١٣. حالات الوفاة

في حالة وفات اي ضيف في الفندق فان الورثة او الاوصياء مسؤولين عن دفع اي تكاليف قد تنفق نتيجة الوفاة بما في ذلك الغرفة واعادة الديكور وتغيير المفروشات الخ .

موضوع المحاضرة القادمة هو التشريع السياحي (ص ٧)