**ملاحظات (إرشادات) عن كيفية كتابة مقال باللغة الانجليزية**

**يتكوّن المقال من ثلاثة أجزاء رئيسيّة:**

**1- المقدمة Introduction**

 **تُعتبر المُقدمة رأس المقالة وتتكوّن من فقرة واحدة (Paragraph) وهي تُمثل المدخل العام لموضوع المقالة. وفيها يعطي كاتب المقال نظرة عامة موجزة عن الموضوع ويشرح أهميته ولماذا هو جدير بالكتابة، وذلك بأسلوب بسيط و واضح .**

**بامكانك البدئ بهذه الكلمات** أو **التعابير التالية:**

**In fact………**

**No one can deny that ........ .**

**………is one of the most important matters (subject).**

**The topic of ………..is worth discussing.**

**The topic of ………** **is an important subject nowadays.**

**The topic of ………arouses my interest so much to the extent that I find great pleasure to write about it. …etc.,**

**2- المتن )العرض) The Body**

 **يتكون العرض من مجموعة من الفقرات المتّصلة ببعضها، بحيث تُعبّر كل فقرة عن فكرة رئيسيّة واحدة، وتبدأ كل فقرة بجملة مفتاحيّة، ويليها تفاصيل موسّعة عن هذه الجملة، مع إعطاء الأدلّة، والأمثلة، والإشارة إلى المصادر.**

**في متن المقال يدخل كاتب المقال في صلب الموضوع بصورة أكثر عُمقاً ، بحيث هنا يبدأ بنقل مشاهداته أو تجاربه أو تجارب الآخرين. ويتكوّن المتن من فقرات عديدة (من ثلاث فقرات فأكثر حسب طول المقال).**

**وهنا يستخدم الكاتب كلمات الربط التي تساعده في الإنتقال من جملة إلى أُخرى. وهنا أيضا يبدأ باستخدام الجُمل المُركبة التي تُربط ب ( and / but / so / or / nor / yet / for ( و الجُمل المُعقدّة التي تُربط ب ( while / although / though / even though / whereas / ) لإعطاء التناقض**

 **لإعطاء سبب ( because / since / as …. )ب**

 **لإعطاء الزمن(when / as soon as / once / until / after / before / …… )ب**

**الكلمات التي تُساعد على ربط جُملة بأخرى ضمن المتن**

**لإضافة معلومات (Moreover / In addition / Besides / Beside that / as well as / Furthermore /… On one hand / On the other hand / In addition to that / Above all /**

**3- الخاتمة (الإستنتاج) Conclusion**

 **تحتوي الخاتمة على ملخّص موجز جدّاً يتكوّن من النقاط الرئيسيّة التي شملتها المقالة، ولكن بصياغة مختلفة، وغالباً ما يتمّ فيها التأكيد على أهميّة الموضوع المطروح ، وهنا يُضّمن الكاتب ما أستنتجه أو ما يوصي به من توصيات أو حلول أو أراء بخصوص الموضوع.**

**وهنا بعض المفردات أو التعابير (في اللغة الإنكليزية) التي تُستخدّم في الخاتمة :**

**As a result of all these factors ……**

**As a result ……….**

**Thus, …….**

**So ………..**

**Finally ………..** or **Lastly ……..** or **In the end ……**

 **هناك بعض الامور التي يجب التقيُّد بها :**

1. **اترك مسافة خمسة أحرف عند اول سطر من كُل فقرة.**
2. **استخدام الحروف الكبيرة Capital letters عند بداية كل فقرة و عند بداية كُل سطر.**
3. **عدم استخدام الحروف الكبيرة وسط الكلام ، إلا إذا كان أسم علم أو أسم مدينة / دولة / مؤسسة ...الخ.**
4. **وضع نقطة full stop عند نهاية كُل جُملة.**
5. **أعطي عنوان لموضوع المقال الذي تقوم بكتابته، و يُكتّب باستخدام الحروف الكبيرةCapital letters بالنسبة للكلمات الرئيسيّة فيه.**
6. **لا يتم استخدام الإختصار أو الإختزال ( ال** **Short Form ( أو ما يُسمى أيضاً ((Contraction في أي نوع من الكتابات الرسميّة.**