

المادة: تنظيم أوعية وصفي

وزارة التعليم العالي والبحث العلمي

المرحلة : الاولى

الجامعة المستنصرية

عدد الساعات :4

كلية الاداب

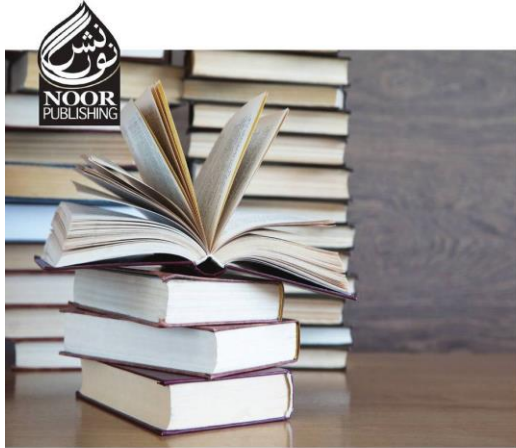


اساتذة المادة

أ.م.د. خلود علي عريبي

م.م ابتسام حاتم

2018-2017



نموذج المتطلبات الوظيفية للتسجيلات البيبليوجرافية رؤية جديدة للفهرسة

يتناول هذا الكتاب شرحاً تفصيلياً للنموذج المفاهيمي الصادر عن الاتحاد الدولي لجمعيات ومؤسسات المكتبات (الإيالا) وهو نموذج المتطلبات الوظيفية للتسجيلات البيبليوجرافية المعروف بنموذج فريبر (FRBR)، الذي يعد نقطة فاصلة في تطور التفكير النظري لعملية الفهرسة مما جعله الأساس النظري الذي بنيت عليه قواعد فهرسة القرن الحادي والعشرين قواعد وصف المصادر وتكتبتها RDA التي حلت محل قواعد الفهرسة الشهيرة (الشهر والأكابر) قواعد الفهرسة الأجلل أمريكية AACR، ويتناول الكتاب أهداف إصدار نموذج فريبر ومفهومه النموذج المفاهيمية ونماذج العلاقات بين الكيانات، والعلاقة بينه وبين قواعد RDA، ومكونات النموذج الثلاث من كيانات ومخصصات وعلاقات.

دعاء علي محمد محسن في علم المكتبات بتقدير ممتاز مع التوصية بطبع الرسالة وتبادلها مع الجامعات الأجنبية بتدريس مساعد بقسم المكتبات والوثائق وتقنيات المعلومات بكلية الآداب جامعة القاهرة

دعاء علي محمد علي

نموذج المتطلبات الوظيفية للتسجيلات
البيبليوجرافية رؤية جديدة للفهرسة

دعاء علي محمد علي

NOOR
PUBLISHING



978-3-330-96548-5

المحاضرة العاشرة

د- مصادر المعلومات:

تؤخذ بيانات الوصف الببليوجرافي المطلوب تناولها في بطاقة الفهرسة من مصادر محددة تؤخذ وفق ترتيب تفضلي وذلك على النحو التالي:

1- صفحة العنوان او بديل صفحة العنوان : وهي المصدر الرئيسي او الأساسي للمعلومات.

2- بقية أقسام الكتاب او العمل الثقافي وتشمل : المقدمة او التمهيد او الملاحق او الغلاف او الكعب.

3- الصفحات التمهيدية الأخرى ، و صفحة العنوان المجزأ ، الخواتم.

4- من خارج المادة مثل : المراجع والمصادر ، الببليوجرافيات ، قوائم الناشرين ، المصادر المختلفة.

وتؤخذ بيانات كل حقل من المصدر الرئيسي للمعلومات وان أي معلومات يحصل عليها المفهرس من غير المصدر الرئيسي تحصر بين معقوفتين [] أما المصدر الأساسي الأول لاستقاء المعلومات الخاصة بكل حقل فهو كما يلي:

-حقل العنوان وبيان المسؤولية : يؤخذ من صفحة العنوان او بديل صفحة العنوان

-حقل الطبعة : يؤخذ من صفحة العنوان او بديل صفحة العنوان.

-حقل النشر : يؤخذ من صفحة العنوان او بديل صفحة العنوان والصفحة التمهيدية و صفحة الخاتمة.

-حقل التوريق : يؤخذ من المطبوع نفسه.

-حقل السلسلة : يؤخذ من أي مكان في المطبوع.

-حقل الرقم المعياري وحقل الملاحظات : يؤخذ من أي مكان في المطبوع.

المصادر:

قواعد الفهرسة الانجلو-أمريكية (مصدر سابق .. ص 32) قاعدة 501.

قواعد الفهرسة الانجلو-أمريكية (مصدر سابق .. ص155.

هنتر ، أيرك ج. تحسيب عمليات الفهرسة في المكتبات ومراكز المعلومات /
تعريب جمال الدين محمد الفرماوي .- الرياض : دار المريخ ، 1992 . ص

.412

حسن صالح عبد الله إسماعيل وإبراهيم أمين الورغي . الإجراءات الفنية في
المكتبات ومراكز المعلومات . - عمان : مكتبة البشائر ، 1989 . ص 199-

.241