

المادة: تنظيم أوعية وصفي

وزارة التعليم العالي والبحث العلمي

المرحلة : الاولى

الجامعة المستنصرية

عدد الساعات :4

كلية الاداب

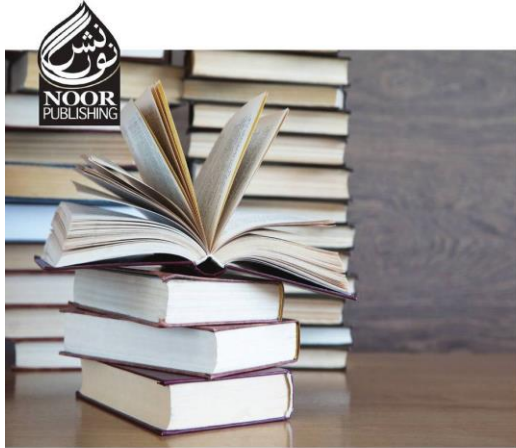


اساتذة المادة

أ.م.د. خلود علي عريبي

م.م ابتسام حاتم

2018-2017



نموذج المتطلبات الوظيفية للتسجيلات البيبليوجرافية رؤية جديدة
للفهرسة

يتناول هذا الكتاب شرحاً تفصيلياً للنموذج المفاهيمي الصادر عن الاتحاد الدولي لجمعيات
ومؤسسات المكتبات (الاتحاد) وهو نموذج المتطلبات الوظيفية للتسجيلات البيبليوجرافية المعروف
بنموذج فريبر (FRBR)، الذي يعد نقطة فاصلة في تطور التفكير النظري لعملية الفهرسة مما
جعله الأساس النظري الذي بنيت عليه قواعد فهرسة القرن الحادي والعشرين قواعد وصف
المصادر وتكتيها RDA التي حلت محل قواعد الفهرسة الشهيرة (الشهر) والأكثر شهرة قواعد الفهرسة
الأجل الأمريكية AACR. ويتناول الكتاب أهداف إصدار نموذج فريبر ومفهومه المتاح
المفاهيمية ونماذج العلاقات بين الكيانات، والعلاقة بينه وبين قواعد RDA، ومكونات النموذج
الثلاث من كيانات ومخصصات وعلاقات.

دعاء علي محمد محسن في علم المكتبات بتقدير ممتاز مع التوصية بطبع الرسالة وتقديمها مع
الجامعات الأجنبية بتدريس مساعد بقسم المكتبات والوثائق وتقنيات المعلومات بكلية الآداب جامعة
القاهرة

دعاء علي محمد علي

نموذج المتطلبات الوظيفية للتسجيلات
البيبليوجرافية رؤية جديدة للفهرسة

دعاء علي محمد علي

NOOR
PUBLISHING



978-3-330-96548-5

المحاضرة التاسعة

السلسلة.

250 ص ؛ 25 سم.

5- استخدام الشارحة (:) وتستخدم في الحالات التالية:

- قبل العناوين الأخرى.

المحاسبة : دراسة تطبيقية.

- بين اسم مكان النشر واسم الناشر.

القاهرة : دار الشروق.

- بين عدد الصفحات والمادة التوضيحية في حقل الوصف المادي.

520 ص : ايض.

5- استخدام النقطة والشرطة (. -) وتستخدم في الحالات التالية:

- قبل حقل الطبعة.

تأليف عبد الحميد عز الدين . - ط2

- قبل مكان النشر.

ط4 . - القاهرة:

- بعد حقل الوصف المادي (عندما يكون هناك حقل سلسلة .)

26 سم . - (أقرأ ؛ 10)

6- استخدام الهلاليتان : ()

- للاشتمال على بيانات الطبع

(القاهرة : مطبعة الاعتماد ، 1967م)

- للاشتمال على حقل السلسلة.

(المكتبة الثقافية ؛ 25)

- للإشارة إلى العدد الكلي للصفحات في عمل متعدد المجلدات متصل الترقيم 3مج
(1269 ص)

7 - استخدام الشرطة: (-)

-في تبصرة الرسائل الجامعية.

رسالة ماجستير - جامعة القاهرة.

8- الشرطة المائلة (/) وتستخدم في الحالات التالية:

_بعد العنوان وقبل بيان المسؤولية.

مقدمة في علم الاجتماع / محمد عاطف غيث.

9- علامة التساوي: (=)

-قبل العنوان الموازي في حقل العنوان.

التصنيف = Classification

10- علامة (+) وتستخدم:

-للفصل بين الحجم والمواد المصاحبة.

30سم + أطلس.

11- علامة الاستفهام (؟) وتستخدم:

- عند الشك في أحد البيانات.

[1970] .؟

12- المعقوفتان او القوسان المربعان [] وتستخدم:

- لاحتوائها على البيانات التي أخذت من غير مصدرها المحدد.

[القاهرة.]

13- علامة الحذف (...) وتستخدم:

- للإشارة إلى حذف جزء غير مهم من عنوان طويل.

الفهارس بمكتبات الجامعات الثلاث بالقاهرة...

-في بيان المسؤولية عندما يكون هناك أكثر من ثلاثة مؤلفين.
السلوك الإجرامي / تأليف احمد محمد خليفة ... [الخ]