

اسم الجامعة : المستنصرية

اسم كلية : الاداب

القسم : معلومات ومكتبات

اسم المادة : التطبيق العملي

عنوان المحاضرة : تنفيذ مشروع المكتبة الرقمية

تسلسل المحاضرة : 13

تنفيذ مشروع المكتبة الرقمية

ينبغي توضيح أهم الجوانب التي ينبغي على ادارة المشروع الرقمي مراعاتها قبل الشروع في تنفيذ المشروع:

١.دراسة الجدوى: كأى مشروع ترغب الادارة في تنفيذه ينبغي اجراء دراسة جدوى تحدد خلالها ادارة المشروع مدى الفائدة التي يحققها المشروع للمؤسسة ومدى القدرة على انجاز المشروع من النواحي الاقتصادية والتنظيمية والفنية.

أ-الجدوى الاقتصادية: لا بد من تحديد مدى توافر الامكانيات المالية الملائمة لانجاز المشروع وهل ستحقق الفائدة مقابل ما سيصرف من نفقات وأموال على المشروع.

ب-الجدوى التنظيمية: ينبغي تحديد الجوانب التنظيمية المتعلقة بجدوى توافر الموظفين القادرين على انجاز المشروع والإمكانيات المتاحة للمؤسسة لتوظيف آخرين مؤهلين في حالة عدم توافر الموظفين الملائمين من حيث الكم والكيف.

ج-الجدوى الفنية: تتمثل في تحديد التجهيزات المتوفرة حاليا في المؤسسة وطاقاتها التي تعمل بها، ومدى الحاجة الى توفير اجهزة جديدة وقدرة المؤسسة على تحمل التكاليف.

ويدخل في دراسة الجدوى أيضا:

٢.الأهداف والأغراض المحددة: التي تنطلق من الهدف او الغاية العامة للمكتبة مثلا تهدف المكتبة الى توفير الاتاحة لمصادر المعلومات الرقمية الاكثر فائدة وتفاعلا مع رغبات المستفيدين.

٣. العمل والتنفيذ: وهي عبارة عن فعاليات يمكن قياسها زمنياً بمعنى آخر تتضمن الوقت ووضع الجدول الزمني لتنفيذ النقاط المذكورة سابقاً

٤. تقييم المشروع: قد تتعرض الوثائق المراد ادراجها ضمن المشروع الرقمي الى التلف فإذا وجدنا مثلاً ان المواد عرضة للتلف السريع مما يجعل تعرضها لعملية التحويل الرقمي خطر على تلك المواد.

فإذا وجدت ادارة المشروع ان انجازه غير مجد لها من النواحي السابقة فان الإجراء الصحيح الذي ينبغي ان تتخذه الادارة هو التوقف عن المشروع وعدم تنفيذه ولو لفترة قليلة.

اما اذا وجدت ان هناك جدوى من انجاز المشروع الرقمي فإنها تنتقل الى مرحلة التنفيذ.