

الجامعة المستنصرية
كلية الآداب
قسم الإعلام
المرحلة الرابعة مسائي
المادة: إدارة مؤسسات

**الموضوع: العملية الادارية في المؤسسات
الصحفية**

د عدنان لفته

13 كانون الاول ديسمبر 2020

العملية الادارية في المؤسسات الصحفية

• يتكون النظام الاداري في المؤسسات الصحفية من عدة عناصر:

• ١- **فلسفة النظام:** مجموعة المفاهيم والافكار والمعتقدات التي

تحكم النظام الاداري وتحدد مساراته وتوجه العمل وتستمد الفلسفة الادارية عناصرها من النظم الاجتماعية والاقتصادية السائدة في المجتمع.

• الأهداف

• المقصود بأهداف المؤسسة تلك النتائج التي تطمح المؤسسة الى تحقيقها
• بجهد افرادها وامكانياتها المتاحة يمكن ان يكون لها جملة من الاهداف:

• ١. لتحفيز الجمهور لتحريك البلد سياسيا تجاه وحدة وطنية او لتثيير

• الجمهور ضد عدو خارجي او لتحفز جماعة من اجل نشاط تنموي ذاتي

• ٢. لترشيد الجمهور حول الخدمات الاجتماعية المتاحة وتعلن عن احداث
• هامة تهم الجمهور .

• ٣. لتعليم الجمهور حيث يمكن ان تقدم برامج تعليمية غير رسمية فيما
• يتعلق بحقول مهارات المعرفة او حقول مهارات العمل .

• ٤. لتغيير السلوك وخاصة بالنسبة للاماكن السكنية والريفية المعزولة .

• ٥. الترفيه والتسلية .



هيكل النظام

- ٢- **هيكل النظام:** البناء التنظيمي العام وأسلوب تقسيمه وتختار كل مؤسسة هيكلها التنظيمي بما يتفق وطبيعتها وظروفها (شكل الجريدة يختلف عن المجلة يختلف عن الأذاعة يختلف عن القناة التلفزيونية)
- والادارة الرئيسية في لمؤسسات الصحفية تتألف غالبا من:
- أ- ادارة التحرير ب- ادارة الاعلانات ج- ادارة المطابع أو اجهزة البث د- ادارة التوزيع في الصحف ه- الشؤون الادارية و- الادارة المالية ز- ادارة شؤون العاملين ح- الاحصاء والمتابعة



ثالثا . رأس المال (التمويل)



• ان رأس المال جزء اساس مكمل للنشاط البشري في أي مؤسسة كانت .
ففي المؤسسات الاقتصادية سواء كانت تجارية او صناعية او زراعية هو اساس لبدء أي نشاط لان النشاط في طبيعته يترجم الى ارقام نقدية . هي رأس مال يربح او يخسر والمال قبل كل شيء اساس لتوظيف الكادر القادر على متابعة اهداف المؤسسة وهو اساس لشراء احتياجات المؤسسة من ادوات والآت وشراء مقر او تأجيرها .
ومهما كانت طبيعة المؤسسة فان المال او ميزانية المؤسسة اساس لممارسة نشاطها .

- وفي الوطن العربي بصفة عامة نقف امام نماذج عدة من تمويل المؤسسات الاعلامية ومنها ما يلي .
- ١ . **الاذاعات المسموعة والمرئية** يتم تمويلها من قبل اغلبية الحكومات العربية والبعض منها يستخدم الاعلانات وتسويق المواد الاعلامية كوسيلة لتغطية جزء من النفقات .
- ٢ . **المؤسسات الصحفية ودور النشر الخاصة** والتي هي في حقيقتها ذات اهداف تجارية وتستطيع تغطية تكاليفها بالإعلانات او بالدعم المباشر وغير المباشر من الحكومات مثلما نراه في دول الخليج
- ٣ . **المؤسسات الصحفية شبه الخاصة** وهي مؤسسات ذات طبيعة حكومية ولكن لها استقلالها الاداري والمالي والتي تستطيع ان تغطي نفقاتها من نشاطها التجاري مثل الزمان والمدى
- ٤ . **المؤسسات الصحفية ودور النشر الحكومية** وهي التي تصدر صحفا ومجلات عن مؤسسات لها علاقاتها المباشرة بوزارة الاعلام . التي تقوم بتغطية أي عجز في الميزانيات



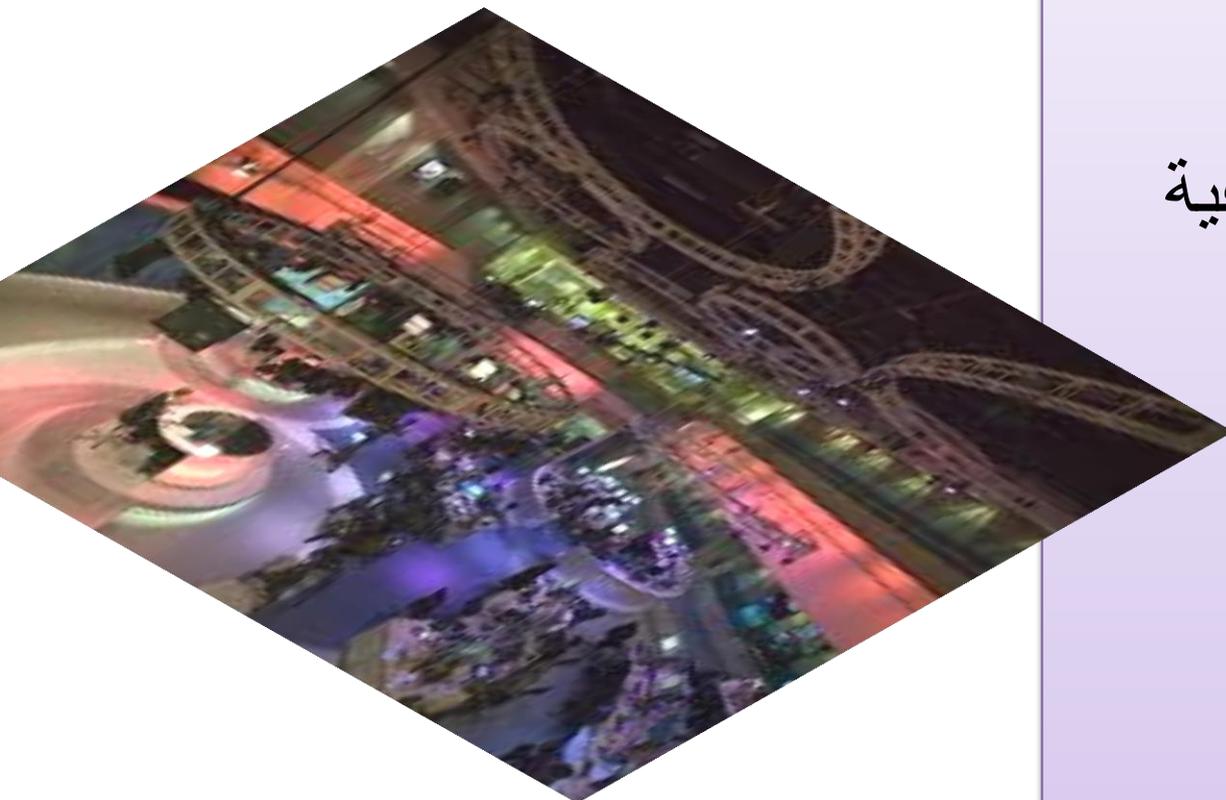
٤- الاجراءات والعمليات

- الافراد: عبارة عن موظفين وعمال مهرة وعمال عاديين ويؤدي كل منهم دورا لتحقيق اهداف المؤسسة. فمؤسسة صحفية مثلا لا يمكن ان تقوم بدون جهاز كبير من البشر الذين تختلف مسؤولياتهم ومؤهلاتهم فنجد الكاتب والصحفي والمخرج والمحاسب والاداري والطابع والفني والرسام والموظف المكتبي والسكرتير... الخ وكل هؤلاء يقومون بعمل متكامل ليقدموا في النهاية ثمرة عمل جماعي هو جريدة يومية او مجلة اسبوعية



- ٦- المستوى الفني للنظام ولا يختلف اثنان لما لأهمية الإدارة في نجاح أي منظمة سواء كانت شركة أو مؤسسة أو مدرسة أو مستشفى أو مزرعة. ولكن اختلاف طبيعة نشاط هذه المنظمات قد ينعكس على شكل الإدارة لا جوهرها ومن ثم فأي نشاط يحتاج إلى إدارة ناجحة تتواءم مع طبيعة هذا النشاط.





• وتتفرع المؤسسات

الاعلامية لتشمل

• ١ _ مؤسسات صحفية

• ٢ _ اذاعية

• ٣ _ تلفزيونية

• ٤ . فضائيات

• ٥ . وكالات انباء

• ٦ . دور نشر

• ٧ . شركات اعلانات

- تشمل ادارة المؤسسات الاعلامية على جانبيين متكاملين للعملية الادارية :
- اولاهما . ادارة التحرير التي تهتم بجوانب اعداد الرسالة الاعلامية ونشرها
- ثانيهما . ادارة المؤسسة باعتبارها تنظيم ذو نشاط انساني واقتصادي والتي يمكن ان نسميها بادارة الاعمال .
- وادارة المؤسسات الاعلامية الناجحة لا تستطيع تحقيق اهدافها بمعزل عن تأثيرات البيئة
- ١. السياسية ٢. الاقتصادية
- ٣. الاجتماعية ٤. القانونية
- وهذه العوامل تؤثر سلبا او ايجابا على العملية الادارية وبمقدار ما تستطيع الادارة الناجحة من ادراك ابعاد هذه العوامل والتعامل معها لصالح المؤسسة فأنها تهيب ظروفها افضل لتحقيق اهداف المؤسسة .



• طبيعة إدارة المؤسسة الاعلامية

• ان طبيعة ادارة المؤسسات الاعلامية نابعة من الطبيعة الخاصة لإدارة تلك المؤسسات والتي تختلف عن غيرها من ادارات الشركات والمصانع وذلك من عدة جهات تتمثل في الاتي :

• ١. ان طبيعة المواد المنتجة (الرسائل

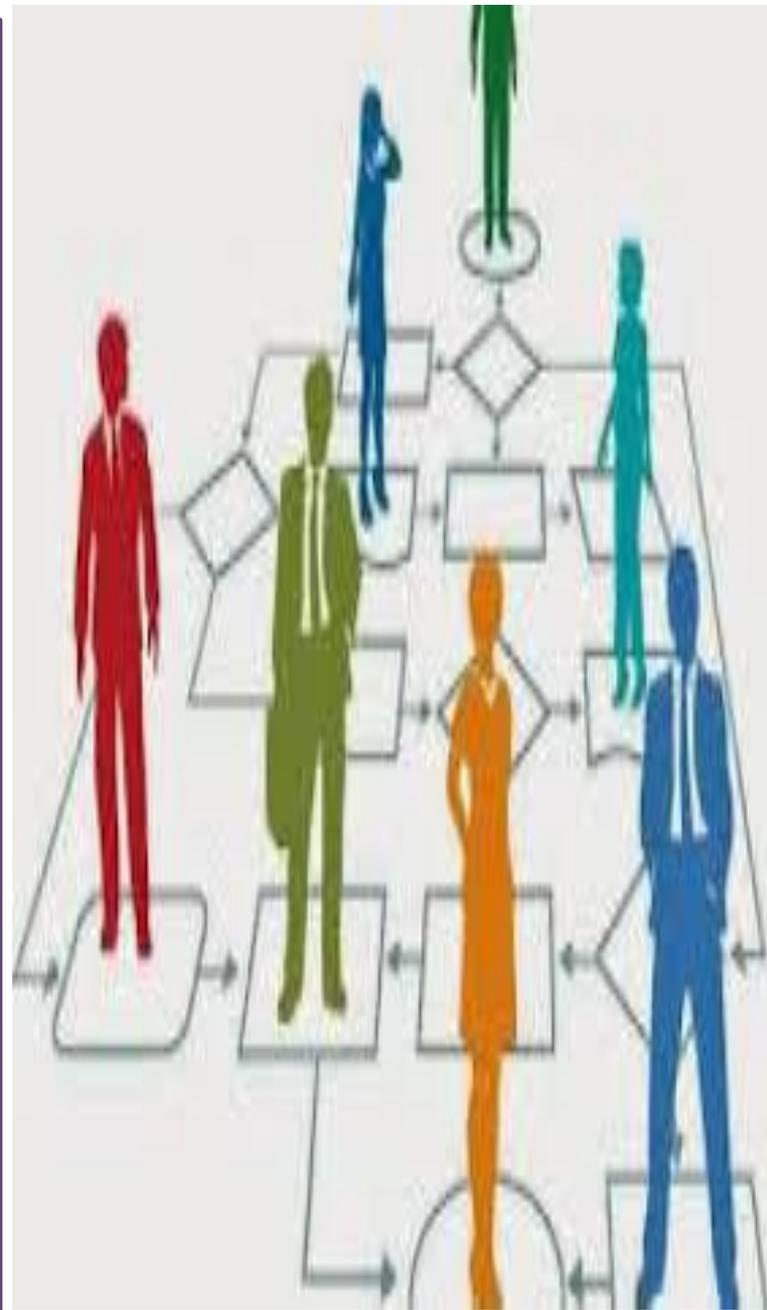
الاعلامية) ذات طبيعة مميزة وذات تأثيرات متعددة على مستوى الفرد والجماعة والمجتمع .

• ٢. ان طبيعة المواد الاعلامية تمتاز من

حيث الزمن بضرورة مواكبة الحدث والسرعة في تغطيته والتعامل معه وهذا يؤثر على طبيعة العمل الاداري وسرعة اتخاذ القرار في المؤسسة .

• ٣. ان التشريعات الوقائية التي تسنها

المجتمعات وقنوات السيطرة والضبط على المهنة الاعلامية تتنوع على انماط متعددة مما يجعل ادارة المؤسسة الاعلامية بحاجة الى اكثر من رؤيا للعملية الادارية .





٤. ان طبيعة التنافس في المؤسسات الاعلامية لا يرتبط فحسب بأسلوب عرض الرسالة الاعلامية (كمواد) وانما ايضا يرتبط بمضمون هذه الرسالة الاعلامية (معلومات وفكر).

٥. ان ادارة المؤسسة الاعلامية تحتاج الى وعي كامل بأهمية الانسان والآلة والزمان والمكان في اطار التخطيط والتنفيذ حيث تحقق متكاملة افضل الاداء في سبيل تحقيق الاهداف .

٦. ان طبيعة العمل الاعلامي عمل متكامل يكون لكل فرد فيه دوره الاساسي مهما تضاعل مركزه الوظيفي ومن ثم فإن هذا الادراك لأهمية الافراد يستلزم ادراكا اشمل بطبيعة العلاقة بين جماعات العمل وسلوكها وانماط اتصالها واسلوب القيادة فيها .



شكرا لكم

الى لقاء اخر في محاضرة جديدة