

## الإخراج الصحفي: المرحلة الرابعة- الدراسة الصباحية- مدرس

المادة: الدكتور غزوان جبار محمد

### الوحدات الأساسية لإخراج الجريدة:

تتمثل وحدات التصميم الأساسية لكل صحيفة بـ (الوحدات الثابتة - الوحدات المتحركة) وتتمثل الوحدات الثابتة في الصفحة الأولى من الجريدة بـ (الترويسة - جسم الصفحة).

- **الترويسة:** توضع في أعلى الجريدة، ويضع المخرج فيها أحياناً عناوين لأحداث أو أخبار مهمة، وهي الجزء الوحيد الثابت من المطبوع، وتكون في صدر الصفحة الأولى من الجريدة، وعلى الغلاف الخارجي للمجلة، وتحمل في العادة ثلاثة أجزاء هي:

١. **اسم المطبوع (اللافتة):** من أهم العناصر الثابتة، ويتميز بالديمومة، لذا تلجأ الجرائد لتلويحه بعده العلامة المسجلة لها، ويربط بعض المصممين بين تلوين اسم الصحيفة واتجاهها، بمعنى إن وضع أسم الجريدة في اللون يشير إلى شخصية الصحيفة.

٢. **العنق:** ويحمل رقم العدد وتاريخ صدوره، كما تولي العديد من الجرائد اهتماماً خاصاً ببعض العناصر الأخرى كالموقع الإلكتروني للجريدة والعناوين البريدية.

٣. **الشعار:** الخاص بالجريدة أو الجهة التي يصدر عنها المطبوع أو مؤسسة الإصدار في حالة وجوده، وهو أشبه بالأيقونة أو الرمز المعبر عن اسم المطبوع، ويمثل الشعار أو (اللوگو).

٤. **الأذنان:** لوضع خبير مهم ورد في آخر لحظة قبل الطبع، أو حكمة مأثورة أو إعلان أو أية بيانات أخرى خاصة بالجريدة.

**تتبع الوحدة في الترويسة من:**

(١) أن يكون اسم المطبوع ثابتاً.

(٢) أن يكون موقع رقم العدد وتاريخ صدوره ثابتاً.

(٣) أن يكون موقع الشعار وحجمه ثابتاً (إن وجد).

- **جسم الصفحة:** تشترك مجموع العناصر التيبوغرافية والكرافيكية في الجريدة مع حروف المتن والعناوين والفضاء في بناء الجسم المادي للصفحة.

يمثل المساحة التي تحوي الأعمدة التي يتم بداخلها توزيع المواد التحريرية، وباقي العناصر البنائية المكونة للصفحة والإعلانات.

## العناصر التيبوغرافية في الإخراج الصحفي :

الحروف والخطوط والإطارات والفواصل:

تُعرّف العناصر التيبوغرافية بأنها العناصر الشكلية المكونة للصفحة وتتألف من حروف المتن والعناوين فضلاً عن الخطوط، والجداول والإطارات.

- **الحروف:** تعد الحروف من أهم العناصر الطباعية، إذ أنها تمثل المادة الأساس للإخراج الصحفي، تبعاً لكونها أداة التعبير عن المتون الصحفية التي تعد العنصر الأهم في سياق المضامين المقدمة في الصحافة.

**أنماط الحروف:**

١. **حروف المتن:** هي العنصر الرئيس للإخراج الصحفي لأنها المادة الغالبة على المحتوى العام للجريدة، إذ تتراوح أحجام حروف المتن ما بين (١٠ - ١٢)، ولكن تتباين في الغالب ما بين (٩ - ١٢).

٢. **حروف العناوين:** تستعمل في صف العناوين الخاصة بالوحدات، وتتسم بكبر أحجامها واتساع أسطرها، وتنوع أشكالها، وذلك تبعاً لتعدد وظائفها التحريرية والإعلانية المختلفة، وتأتي أهمية هذه الحروف من دورها في استيقاف القراء وإقناعهم بقراءة الوحدات المنشورة في الصفحة لأنها أول ما يقع عليه بصر القارئ في أي شكل صحفي (خبر، أو تحقيق، أو مقال، أو تقرير).

- **الخطوط والإطارات والفواصل في الإخراج الصحفي:**

تحتوي معظم صفحات الجريدة على عدد من الأخبار والموضوعات كذلك الإعلانات، ولذلك تلجأ الجرائد إلى الفصل بين مواد التحرير والإعلانات من ناحية، والفصل بين المواد التحريرية المختلفة من ناحية أخرى.

إن الفصل بين مواد التحرير والإعلانات يعمل على تمييز كل منهما حتى تتضح للقارئ الخدمة التي تقدمها له صحيفته إذا ما أراد الحصول على المعلومات.

## تصنيف مكونات الفصل في الصفحة الأولى من الجريدة:

١. الفضاءات (البياض): وهي أول وسيلة للفصل في الموضوعات المغلقة وذلك عن طريق جعل الفضاءات بين المواضيع أكبر من البياض بين اسطر الموضوع الواحد.
٢. الجداول: وسيلة للفصل بين المواضيع والأخبار وهي خطوط رفيعة طويلة وعريضة وتسمى الفواصل.
٣. الفواصل: في الخطوط او الفضاءات بين الاخبار والمواضيع ضمن العمود نفسه والفصل بين المادة التحريرية والاعلانات وهي في الغالب فواصل ذات شكل متميز عن سائر اشكال الفواصل والجداول على الصفحة نفسها.
٤. الزوايا: هي تقاطع جدول طولي وآخر عرضي، وتستخدم للفصل بين الموضوعات ذات العمود الواحد، أو لأكثر من عمود.
٥. الإطارات: هي مساحات منتظمة الشكل تحيط بخبر أو موضوع ما على عمود أو أكثر.