

التنظيم في المؤسسات الصحفية

- ❖ التنظيم من أهم الاسس العلمية في ادارة المؤسسات الاعلامية فكل مدير أو مسؤول بحاجة الى تنظيم مرؤوسيه لإنجاز الواجبات بما يحقق أهداف المؤسسة.
- ❖ فالمدير يقرر المراكز الشاغرة والواجبات والمسؤوليات المتعلقة بتلك الشواغر والتنظيم هو: ترتيب الوظائف المتداخلة والمطلوبة لتأدية مهمة معقدة في نظام موحد لمجموعة من الأنشطة ذات العلاقات المتداخلة.
- ❖ وهناك ثلاثة انماط من التنظيم في المؤسسات الاعلامية:
 - ❖ أولاً: نمط يعتمد على المركزية (تتجمع السلطات واتخاذ القرارات في قمة الهرم التنظيمي).
 - ❖ ثانياً: نمط يعتمد على اللامركزية (يعطي للأقسام مسؤوليات محددة تتيح للأقسام الفرعية نوعاً من المرونة في استخدام المسؤوليات واتخاذ القرار)
 - ❖ ثالثاً: النمط الذي يزاوج بين الاسلوبين (اللامركزية الفيدرالية) وهي تتيح لكل ادارة ان تعمل مستقلة واي شيء تحتاجه تؤمنه الادارة العليا
- ❖ انماط الوظائف في المؤسسات الاعلامية
 - ❖ 1- الوظائف القيادية: الوظائف التي تخص المدراء المشرفين على اداء العمل ويخططون له ويصدرون القرارات ويسيطرون على قنوات الاتصال داخل المؤسسة وخارجها.
 - ❖ 2- الوظائف التنفيذية: الوظائف الخاصة بالتنفيذ اليومي للمهام هي عدة انواع:
 - ❖ أ- وظائف ادارية ومكتبية ب- وظائف حسابية ج- وظائف فنية د- وظائف ابداعية هـ- وظائف خدمية
 - ❖ 3- وظائف استشارية: وهي الوظائف التي تقدم المشورة الى الادارة العليا اذ تعتمد الادارة على كفاءات من خارج كوادرها التنظيمية.

❖ يمكن تصنيف النظم الادارية الى عدة مجموعات:

- ❖ 1- النظم المغلقة والنظم المفتوحة: النظم المغلقة هي التي تتحكم وتعديل في عملياتها أوتوماتيكياً نتيجة البيانات الناتجة عن النظام نفسه، والنظم المفتوحة هي النظم التي لا يتحكم بها ولا يمكن تعديلها

مما يتطلب قيام فرد أو مجموعة بالأشراف عليه لأحداث تدخل من جانبهم في النظام.

❖ 2- **النظم المحددة والنظم المستقرة والمحتملة:** النظم المحددة هي النظم التي تكون جميع مكوناتها واحداثها متوقعة بدقة ويمكن وصف النظام وعملية تشغيله في فترة زمنية محددة ويمكن التنبؤ بالخطوات التالية، والنظم المستقرة فهي التي تكون جميع علاقاتها وارتباطاتها محددة بدقة ولكن اذا حدث اي اضطراب او تدخل في العلاقات فان ذلك يكون لفترة محددة فقط، اما النظم المحتملة فهي النظم التي لا يمكن توقع اعمالها بدقة ولا يمكن التنبؤ بعملياتها المستقبلية

3- **النظم البسيطة والنظم المتشابكة:** النظام البسيط هو احد النظم ذات المكونات القليلة وعدد قليل من العلاقات المتبادلة فيما بينها ، اما النظم المتشابكة فهي النظم التي تكون مركباتها كثيرة نسبيا وبها عدد من العلاقات المتبادلة يمكن وضعها كاملة.

موقع المؤسسة الصحفية كمنظمة ادارية:

❖ تتكون من اربعة ابعاد رئيسية:

❖ 1- المهام: الواجبات التي يناط بالمؤسسة انجازها في انتاج المضمون او تقديم خدمات اعلامية.

❖ 2- الشكل: الاطار المنظم للأنشطة والفعاليات والعمليات لبلوغ الهدف.

❖ 3- الافراد: الايدي العاملة في المؤسسة الصحفية.

❖ 4- الادوات: الاجهزة والمعدات والخبرة الفنية.

❖ السمات التي تميز المؤسسة الصحفية باعتبارها نظام اداري مفتوح:

❖ 1- استيراد الطاقة: الحصول على الطاقة اللازمة لممارسة نشاطها والممثلة في المواد الخام والقوى البشرية وراس المال.

❖ 2- القدرة على القيام بعمليات التحويل: تحويل الانظمة المستوردة
(الكتابة الصحفية، الاخراج الصحفي ، اعداد العمليات الخاصة بالنشر او
البث ، انتاج الاعلانات واخراجها فنيا

❖ 3- الناتج او المخرجات (اصدار جريدة انتاج برامج)