

عناصر الادارة الحديثة

الإدارة هي انجاز للأهداف من خلال القيام بالوظائف الادارية الخمس الاساسية:

- 1- **التخطيط:** توقع المستقبل وتحديد أفضل السبل لإنجاز الاهداف التنظيمية ووضع الخطط الاستراتيجية(لخمس سنوات فأكثر) والخطط التفصيلية لكل سنة.
- 2- **التنظيم:** تصميم هيكل أساسي للمهام والصلاحيات بحيث يعرف كل موظف في الادارة واجباته ومهامه الوظيفية والسياسات واللوائح التي تحكم الموارد البشرية.
- 3- **التوظيف:** اختيار وتعيين وتدريب ووضع الشخص المناسب في المكان المناسب(يجب قبل التعيين وضع المهام والمهارات المطلوب توفرها في الشاغلين للوظائف).
- 4- **التوجيه:** إرشاد وتحفيز الموظفين باتجاه أهداف المؤسسة بحيث تصب في تحقيق الهدف الرئيس للمؤسسة وفي نفس الاتجاه والاسوف يؤثر على التقدم العام للمؤسسة(لابد من اطلاع الموظفين على الاهداف حتى يكونوا جزءا من النجاح المتحقق ويساهم الجميع في الوصول اليه).
- 5- **الرقابة:** مراقبة اداء المنظمة وتحديد مدى تحقيق الاهداف أم لا، ولابد من وجود عملية تقييم مستمر للأداء ووضع الخطوات التصحيحية اللازمة لإبقاء مسار العمل نحو الهدف الرئيس.

مفهوم واليات الادارة الإعلامية

ان طبيعة ادارة المؤسسات الاعلامية نابعة من الطبيعة الخاص لإدارة تلك المؤسسات والتي تختلف من ادارة الشركات والمصانع من عدة اوجه ومنها:

- 1- طبيعة المواد المنتجة(الرسائل الإعلامية) ذات طبيعة مميزة وتأثيرات متعددة على مستوى الفرد والجماعة والمجتمع وهذا مايجعل لتأثيرات البيئة على المؤسسات الإعلامية أهمية خاصة.
- 2- طبيعة المواد الإعلامية تمتاز من حيث الزمن بضرورة مواكبة الحدث والسرعة في التغطية والتعامل معهم وهذا يؤثر على طبيعة العمل الاداري وسرعة اتخاذ القرار في المؤسسة.
- 3- ان التشريعات الوقائية التي تسنها المجتمعات وقوانين السيطرة والضبط على المهنة الإعلامية تتنوع على انماط متعددة مما يجعل ادارة المؤسسة الإعلامية بحاجة الى اكثر من رؤية للعملية الادارية.
- 4- ان طبيعة التنافس في المؤسسات الإعلامية لا يرتبط بحسب أسلوب الرسالة الإعلامية كمواد وانما يرتبط بمضمون هذه الرسالة، والتنافس يكمن في الحصول على افضل الكفاءات التي تستطيع تقديم افضل الرسائل الإعلامية للجمهور شكلا ومضمونا وهذا يتطلب من الادارة الحرص على العاملين فيها بما لديهم من كفاءات وخبرات نادرة.

5- ان ادارة المؤسسات الإعلامية تحتاج الى وعي كامل بأهمية الانسان والالة والزمان والمكان في اطار التخطيط والتنفيذ حيث تحقق أفضل الاداء في سبيل تحقيق أهدافها.

6- ان طبيعة العمل الاعلامي هو التكامل لكل فرد فيه دوره الاساسي مهما تضائل مركزه الوظيفي ومن ثم فان الادراك لأهمية الافراد ان يستلزم ادراكا أشمل بطبيعة العلاقات بين جماعات العمل وسلوكها وانماط اتصالها وأسلوب القيادة فيها.