



وزارة التعليم العالي
والبحث العلمي

Ministry of Higher Education & Scientific Research

جمهورية العراق

وزارة التعليم العالي والبحث العلمي

أساسيات الحاسوب وتطبيقاته المكتبية (الجزء الثالث)

Microsoft
Office
2010



تأليف

أ.د. غسان حميد عبد المجيد

أ.م.د. زياد محمد عبود

م.م. عدنان خلف شاذر

أ.م. سهيل نجم عبود

2016

أساسيات الحاسوب وتطبيقاته المكتبية

(الجزء الثالث)

مايكروسوفت إكسل ٢٠١٠



تأليف

أ. د. زياد محمد عبود أ. د. غسان حميد عبد المجيد
أ. م. سهيل نجم عبود م. م. عدنان خلف شاذر

2016

اسم الكتاب: أساسيات الحاسوب وتطبيقاته المكتبية

(الجزء الثالث - مايكروسوفت إكسل ٢٠١٠)

الطبعة الاولى

المقيم العلمي: الخبير علي زيد علي

الإشراف الفني: د. عمر المطيبي

جهة النشر: وزارة التعليم العالي والبحث العلمي

**جميع حقوق الطبع والنشر والتوزيع محفوظة حصراً للدار الجامعية للطباعة
والنشر والترجمة**

**لايسمح بإعادة إصدار هذا الكتاب أو أي جزء منه أو تخزينه في نطاق استعادة المعلومات أو
نقله بأي شكل من الأشكال دون إذن خطي مسبق من الدار الجامعية للطباعة والنشر
والترجمة وتحتفظ الدار الجامعية بحقها القانوني بالجوء لقضاء.**

رقم الإيداع في دار الكتب والوثائق الوطنية - بغداد 2709 لسنة 2015

الدار الجامعية للطباعة والنشر والترجمة - بغداد- العراق

٢٠١٦

مقدمة الكتاب

تهدف البرمجيات التطبيقية الى تقديم الخدمة للمستخدم لإداء العديد من المهام على الحاسوب، ومن امثلة البرمجيات التطبيقية **مايكروسوفت أوفيس (Microsoft Office)** وهي حزمة مكتبية من إنتاج شركة مايكروسوفت للبرمجيات، تضم مجموعة من البرامج المكتبية كبرنامج تحرير النصوص word وبرنامج قواعد البيانات Access وبرنامج العروض التقديمية PowerPoint وبرنامج الجداول الالكترونية Excel. ظهرت برامج تساعد في اجراء العمليات الاحصائية المختلفة والتي تستخدم كبرامج مالية، ثم تطورت إلى برامج مالية ومحاسبية خاصة بأجراء الحسابات المالية كإعداد الرواتب والموازنات وغيرها . من هذه البرامج Visicalus وبرنامج Lotus123 وبرنامج SPSS وبرنامج إكسل Microsoft Excel .

يعد برنامج **مايكروسوفت أوفيس إكسل (Microsoft Office Excel 2010)** أحد البرامج الموفرة ضمن حزمة أوفيس 2010، وهو مخصص للعمليات الحسابية والاحصائية والمخططات البيانية، وهو عبارة عن أوراق افتراضية على شكل جداول يمكن ادخال البيانات (مع امكانية الاحتفاظ بها أو طباعتها على الورق)، وكتابة معادلات حسابية وتنفيذها بشكل آلي في نفس الوقت، مع انشاء مخططات بيانية بأنواعها المختلفة، فضلاً عن استخدامه كقاعدة بيانات بسيطة لإدارة البيانات وتحليلها .

لذا، يهدف الكتاب الحالي (**أساسيات الحاسوب وتطبيقاته المكتبية - الجزء الثالث**) الى تقديم اهم تطبيقات برنامج **مايكروسوفت إكسل 2010** في مجال التعليم واجراء وتمثيل العمليات الحسابية والاحصائية ضمن جداول الكترونية. تتضمن الكتاب الفصول الآتية:

- الفصل الاول: المهام الاساسية لمايكروسوفت إكسل 2010.
- الفصل الثاني: إدراج الكائنات في مايكروسوفت إكسل 2010.
- الفصل الثالث: انشاء الصيغ الرياضية في مايكروسوفت إكسل 2010.
- الفصل الرابع: مهام اضافية لمايكروسوفت إكسل 2010.
- ملحق: اهم اختصارات لوحة المفاتيح في مايكروسوفت إكسل 2010.

المؤلفين

اللجنة الوزارية الخاصة بتطوير مهارات الطلبة في مادة الحاسوب

1. أ. د. غسان حميد عبد الجيد
 2. أ. م. د. محمد عبد عطية السراج
 3. م. د. عبد الجبار حسين علي
 4. أ. م. د. امير حسين مراد
 5. أ. م. د. لؤي ادور جورج
 6. أ. م. د. محمد ناصر الطرifi
 7. أ. م. د. صفاء عبيس المعموري
 8. م. د. مصطفى ضياء الحسيني
 9. أ. م. سهيل نجم عبود
 10. م. بلال كمال احمد
 11. م. م. عدنان خلف شذر
 12. م. م. عصام حمودي حسون
 13. أ. م. د. عماد حسن عبود
 14. السيدة مروة نجم منصور
- رئيساً
- عضواً
- عضواً
- عضواً
- عضواً
- عضواً
- عضواً
- عضواً
- عضواً
- عضواً
- عضواً
- عضواً ومقرراً

المحتوى

صفحة	العنوان
الفصل الاول: المهام الاساسية لمايكروسوفت إكسل 2010	
11	1-1 مقدمة
11	2-1 تشغيل برنامج مايكروسوفت إكسل 2010
13	3-1 واجهة برنامج مايكروسوفت إكسل 2010
21	4-1 أشكال مؤشر الماوس في برنامج إكسل
22	5-1 تبويب ملف File Tab
28	6-1 تبويب الصفحة الرئيسية Home Tab
29	1-6-1 مجموعة الحافظة Clipboard
30	2-6-1 مجموعة خط Font
35	3-6-1 مجموعة محاذاة Alignment
38	4-6-1 مجموعة رقم Number
41	5-6-1 مجموعة أنماط Styles
48	6-6-1 مجموعة خلايا Cells
53	7-6-1 مجموعة تحرير Editing
61	7-1 تبويب تخطيط الصفحة Page Layout Tab
62	1-7-1 مجموعة نسق Themes
64	2-7-1 مجموعة إعداد الصفحة Page Setup
69	3-7-1 مجموعة تغير الحجم لفرض الملائمة Select to Fit
71	4-7-1 مجموعة خيارات الورقة Sheet Options
71	5-7-1 مجموعة ترتيب Arrange
74	8-1 تعليمات Help
75	أسئلة الفصل الاول
الفصل الثاني: إدراج الكائنات في مايكروسوفت إكسل 2010	
79	1-2 تبويب إدراج Insert Tab

80	2-2 مجموعة الجداول Tables
80	1-2-2 تقرير جدول PivotTable
82	2-2-2 تقرير مخطط PivotChart
86	3-2 مجموعة رسومات توضيحية Illustrations
88	1-3-2 تبويب أدوات الصورة
94	4-2 مجموعة مخططات Charts
96	1-4-2 تبويب أدوات المخطط - تصميم Design Tab
98	2-4-2 تبويب أدوات المخطط - تخطيط Layout Tab
98	3-4-2 تبويب أدوات المخطط - تنسيق Format Tab
100	5-2 مجموعة خطوط المؤشر Sparklines
102	6-2 مجموعة عامل التصفية Filter (مقسم طريقة العرض)
105	7-2 مجموعة ارتباطات Links
108	8-2 مجموعة نص Text
114	9-2 مجموعة رموز Symbols
117	أسئلة الفصل الثاني
الفصل الثالث: انشاء الصيغ الرياضية في مايكروسوفت إكسل 2010	
121	1-3 تبويب صيغ Formulas Tab
122	1-1-3 مجموعة مكتبة الدالات Function Library
124	2-1-3 قواعد كتابة الصيغ الحسائية
125	3-1-3 عوامل المقارنة والمرجعية
134	4-1-3 جملة إذا الشرطية if
136	5-1-3 مجموعة الأسماء المعرفة Defined Names
137	6-1-3 مجموعة تدقيق الصيغ Formula Audition
144	7-1-3 مجموعة حساب Calculation
146	2-3 تبويب بيانات Data Tab
147	1-2-3 مجموعة إحضار بيانات خارجية

149	Connections 2-2-3 مجموعة الاتصالات
150	Sort & Filter 3-2-3 مجموعة فرز وتصنيف
151	Data Tools 4-2-3 مجموعة أدوات البيانات
159	What if analysis 5-2-3 تحليلات ماذا لو
167	Outline 6-2-3 مجموعة مخطط تفصيلي
172	أسئلة الفصل الثالث
الفصل الرابع: مهام إضافية في مايكروسوفت إكسل 2010	
177	Review Tab 1-4 تبويب مراجعة
178	Proofing 1-1-4 مجموعة تدقيق
180	Language 2-1-4 اللغة
180	Comments 3-1-4 مجموعة تعليقات
181	Changes 4-1-4 مجموعة تغييرات
189	View 2-4 تبويب عرض
190	Workbook Views 1-2-4 مجموعة طرق عرض المصنفات
192	Show 2-2-4 مجموعة إظهار
193	Zoom 3-2-4 مجموعة تكبير/تصغير
194	Window 4-2-4 مجموعة نافذة
199	أسئلة الفصل الرابع
ملحق	
201	أهم اختصارات لوحة المفاتيح
208	المصادر