3**.سلم البياني اللفظي :** في هذا السلم يذكر الاداء على شكل عمود في الجانب الايمن من الصفحة وتوضع اوصاف الصفة بشكل افقي الى الجانب الايسر من الصفحة وهذه الصفات تختلف حسب طبيعة الصفة من جهة . وحسب ما يراه المقدر من جهة اخرى فقد توضع اوصاف الصفة على النحو التالي :

(دائماً ، غالباً ، احياناً ، نادراُ ، اطلاقاً) وقد توضع بهذا الشكل : ( بدرجة كبيرة ، بدرجة متوسطة ، بدرجة قليلة ، بدرجة نادرة ) ، وقد توضع هكذا : ( ممتاز ، جيد جدا ، جيد ، متوسط ، ضعيف ) .

**مقياس تقدير لسلم بياني لفظي**

الاسم : الصف :

الملاحظ : التاريخ :

تعليمات : فيما يلي مجموعة من الصفات التي يجب توافرها في موقف الخطابة والمطلوب منك ان تقدر المذكور اعلاه عند القائه الخطبة التي اعدها وذلك بوضع علامة ( ) امام الصفة واسفل التقدير الذي يناسب تلك الصفة .

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| الفقرات | جيد جدا | جيد | متوسط | ضعيف | ضعيف جدا |
| محتوى الخطبة |  |  |  |  |  |
| تنظيم الخطبة |  |  |  |  |  |
| سهولة العرض |  |  |  |  |  |
| الخلو من الاخطاء النحوية |  |  |  |  |  |
| القدرة على التعبير |  |  |  |  |  |
| استخدام الإيماءات والاشارات |  |  |  |  |  |

ويستعمل هذا السلم في مجالات كثيرة ، فقد يستعمل لمعرفة اداء الطالب ، وقد يستعمل لتقيم اثاث المدرسة ، او مكتبتها ، او العلاقات الانسانية بين اعضاء الهيئة التدريسية وبين الطلاب ، او بينهم مع بعضهم ، او بينهم وبين مدير المدرسة ، ويمكن ان يكشف عن اتجاهات الطلاب وسلوكهم ، كما يمكن ان يكشف عن اداء المعلم ، ونجاحه.

**4.سلم البياني الوصفي :**

في هذا السلم تستعمل اوصافا محددة تبين وجود مقادير مختلفة من الصفة او الاداء وهواكثر تحديا ودقة من السلم السابق اذ ان الالفاظ مثل (احياناً ، غالبا ، قليل ، كثير ، ممتاز ، جيد جدا ، وسط ، ضعيف ) قد لا يعني الشئ نفسه بالنسبة للمقدرين الذين يقدرون الصفة عينها لدى الفرد الواحد في الوقت نفسه.

فقد تعني( احياناً ) نسبة (10%) لدى احدهم و (20%) لدى الثاني واقل من (50%) لدى ثالث كما ان كلمة (ممتاز) تعني في بعض الجامعات العربية (85%) فما فوق وفي بعضها الاخر تعني (90%) فما فوق ولذا يفضل بعض المقدرين ان تتحول فقرات السلم اللفظي الى فقرات تحتوي عبارات على درجات مختلفة من الصفة او الاداء كما في النماذج التالية :

ما مدى مساهمة التلميذ في المناقشة ؟ وذلك بوضع علامة ( )

لا يساهم ابدا يساهم اقل من غيره يساهم كبقية زملائه يساهم اكثر من زملائه يستأثر بوقت

الجلسة ، يتكلم باستمرار

5**.سلم التباين اللفظي :**

يستعمل هذا السلم اكثر ما يستعمل في تقدير نواتج التعليم في المجال الانفعالي ، في هذا السلم يرتبط معاني المفاهيم بصفات يعبر عنها بكلمات وكل كلمة لها نقيض ، ويتدرج السلم من (1-7) عادة فأن الكلمات تندرج تحت الارقام من (5-7) اما نقائضها فتندرج تحت الارقام من (1-3) وان الرقم 4 يشمل الحياد.

فلو فرضنا اننا نريد ان نقدر اتجاه الطلاب نحو الدراسة بشكل عام فإننا نضع كلمات ونقائضها كما يلي :

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| الكلمة | 7 | 6 | 5 | 4 | 3 | 2 | 1 | نقيضها |
| ممتعة |  |  |  |  |  |  |  | مملة |
| مريحة |  |  |  |  |  |  |  | متعبة |
| مشجعة |  |  |  |  |  |  |  | مثبطة |
| مسلية |  |  |  |  |  |  |  | مزعجة |

**مصادر الخطأ في التقدير :**

يرتكب المقدر اثناء قيامهه بالتقدير اخطاء عديدة نجملها هنا كي يتذكرها ويعمل على تجنبها وهذه الاخطاء هي :

1.مصطلحات السلم : ان عدم تعريف وتحديد مصطلحات السلم بدقة يجعلها تعني معاني مختلفة لدى مقدرين مختلفين مما يؤدي الى الاختلاف في التقدير او الى عدم سلامته.

2.عدم الالمام الكافي بالجانب الذي يقدر : ان المعلم مقدر افضل من المدير فيما يتعلق بالسلوك الصفي والعادات المدرسية ، او الذكاء او السلوك الاجتماعي لانه يلاحظ هذه الابعاد المختلفة من السلوك اكثر مما يلاحظها المدير.

3.اثر الهالة : ان الفكرة التي يحملها المقدر عن الطالب سواء كانت جيدة ام رديئة تؤدي الى اخطاء في التقدير فأذا كانت جيدة فأنه سيحابي لا شعوريا في تقديره ، واذا كانت سيئة فقد يتجنى في ذلك.

4.خطأ الكرم او التساهل : بعض المقدرين يميلون الى تقدير الاشخاص على انهم فوق الوسط او ممتازون وهم يفعلون ذلك خشية ان يطلب منهم تفسير قدراتهم اذا افادوا بأن الشخص سئ او ضعيف في تلك السمة وربما يفعلون ذلك طلباً لرضى الناس لو جلباً لمنفعة ، ويمكن حل المشكلة بمخالفة طرفي الفقرة بحيث يمثل الطرف الايمن الجودة والطرف الايسر انعدام الجودة ثم في الفقرة التالية تعكس الترتيب.

5.النزعة او التقدير الوسطي ، يميل بعض المقدرين الى استعمال وسط السلم دائماً بدلاً من طرفيه وذلك لنفورهم من اصدار تقديرات او احكام متطرفة او ايمانا بأن خير الامور اوسطها لذا يجعل تقديراتهم وسطية دائماً ، ويمكن التقليل من هذا الخطأ بتجنب استعمال اوصاف متطرفة قرب طرفي السلم من قبل مصممه او بجعل الصفات المتطرفة في الوسط والمتقاربة على طرفي السلم.

خطأ التقارب او التجاور : يميل المقدر الى تحديد الصفات على فقرات متجاورة تحديدا متقاربا ، فأذا حدد الصفة في فقرة على انها متوسطة قد يحدد الصفة التي تلي في الفقرة التالية على انها قريبة من الوسط لدى هذا الشخص ، وهكذا لبقية الفقرات.

7.يميل المقدر الى تقدير الاخرين على لنهم نسخة مضادة منه ، فاذا كان دقيقا في مواعيده قدر غيره انه اقل دقة منه في المواعيد ، وهذا الخطأ يعود الى البنية الشخصية.